

EDENORTE DOMINICANA, S. A.
INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA

10 septiembre de 2018

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

EDENORTE DOMINICANA, S. A. (EDENORTE), les invita a participar en el procedimiento de **COMPRA MENOR**, referencia No. **EDN-CM-18-2018**, a los fines de presentar su mejor Oferta para la "**CONTRATACION DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE UPS PARA EDENORTE DOMINICANA**", PRIMERA CONVOCATORIA.

La presente invitación se hace de conformidad con los Artículos Nos. 16 y 17 de la Ley No. 340-06 de fecha Dieciocho (18) de Agosto del Dos Mil Seis (2006) sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones y su posterior modificación contenida en la Ley No. 449-06 de fecha Seis (6) de Diciembre del Dos Mil Seis (2006). Así como los Artículos Nos. 43 y 44 del Reglamento de aplicación de la citada ley aprobado mediante Decreto No. 490-07 de fecha Treinta (30) de Agosto del Dos Mil Siete (2007).

El sólo hecho de un Oferente/Proponente participar en el presente proceso, implica pleno conocimiento, aceptación y sometimiento por él, por sus miembros, ejecutivos, Representante Legal y Agentes Autorizados, a los procedimientos, condiciones, estipulaciones y normativas, sin excepción alguna, establecidos en la presente invitación, la cual tiene carácter jurídicamente obligatorio y vinculante.

Formato de propuesta económica:

LISTADO DE UPS DE EDENORTE DOMINICANA						
No.	OFICINA	SECTOR	CANTIDAD DE EQUIPO	CAPACIDAD KVA	P/ U SIN ITBIS	P. TOTAL C/ ITBIS
1	ADMINISTRATIVO CPD	SANTIAGO	6	114		
2	EDIFICIO 2130	SANTIAGO	4	70		
3	2133 LA FRANCIA	SANTIAGO	1	12		
4	EDIFICIO 30 DE MARZO	SANTIAGO	2	30		
5	EDIFICIO HACHE	SANTIAGO	1	12		
6	COLINA MALL	SANTIAGO	1	12		
7	PLAZA JARDINES	SANTIAGO	2	24		
				274	RD\$	RD\$
8	SAN FRANCISCO ADMINISTRATIVO	SAN FRANCISCO	1	15		
9	SAN FRANCISCO I	SAN FRANCISCO	1	12		
10	COTUI	SAN FRANCISCO	1	10		
11	NAGUA	SAN FRANCISCO	1	10		
12	SAMANA	SAN FRANCISCO	1	12		
				59	RD\$	RD\$
13	VEGA ADMINISTRATIVO	LA VEGA	1	12		
14	VEGA I	LA VEGA	1	12		
				24	RD\$	RD\$
15	MAO ADMINISTRATIVO	MAO	1	12		
16	MAO I	MAO	1	8		
17	DAJABON	MAO	1	12		
				31	RD\$	RD\$
18	PUERTO PLATA ADMINISTRATIVO	PUERTO PLATA	1	12		
				12	RD\$	RD\$
	TOTAL DE EQUIPOS		28			

La Propuesta económica debe contener el costo del material ofertado, y todos los impuestos aplicables deben estar incluidos y transparentados en la oferta. La oferta económica debe contener obligatoriamente los campos de precio unitario y precio total.

LISTADO DE UPS DE EDENORTE DOMINICANA				
No.	OFICINA	SECTOR	CANTIDAD DE EQUIPO	CAPACIDAD KVA
1	ADMINISTRATIVO CPD	SANTIAGO	6	114
2	EDIFICIO 2130	SANTIAGO	4	70
3	2133 LA FRANCIA	SANTIAGO	1	12
4	EDIFICIO 30 DE MARZO	SANTIAGO	2	30
5	EDIFICIO HACHE	SANTIAGO	1	12
6	COLINA MALL	SANTIAGO	1	12
7	PLAZA JARDINES	SANTIAGO	2	24
				274
8	SAN FRANCISCO ADMINISTRATIVO	SAN FRANCISCO	1	15
9	SAN FRANCISCO I	SAN FRANCISCO	1	12
10	COTUI	SAN FRANCISCO	1	10
11	NAGUA	SAN FRANCISCO	1	10
12	SAMANA	SAN FRANCISCO	1	12
				59
13	VEGA ADMINISTRATIVO	LA VEGA	1	12
14	VEGA I	LA VEGA	1	12
				24
15	MAO ADMINISTRATIVO	MAO	1	12
16	MAO I	MAO	1	8
17	DAJABON	MAO	1	12
				31
18	PUERTO PLATA ADMINISTRATIVO	PUERTO PLATA	1	12
				12
	TOTAL DE EQUIPOS		28	

La adjudicación se hará a favor del Oferente que presente la mejor propuesta y que cumpla con las especificaciones técnicas **anexas** y sea calificada como la Oferta que más convenga a la satisfacción del interés general y el cumplimiento de los fines y cometidos de **EDENORTE**, conforme a calidad, precio y tiempo de entrega de los bienes ofertados.

La adjudicación será realizada a favor del oferente que oferte para el total de equipos.

La presente invitación se hace de conformidad con la Ley número 340-06 de fecha dieciocho (18) de agosto de dos mil seis (2006) sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones y su posterior modificación contenida en la Ley número 449-06 de fecha seis (6) de diciembre de dos mil seis (2006), así como las disposiciones contenidas en su Reglamento de Aplicación, instituido mediante Decreto número 543-12, de fecha seis (6) de septiembre de dos mil doce (2012).

La fecha límite para presentar su Oferta técnica-económica en sobre cerrado, será el **MIÉRCOLES 12 SEPTIEMBRE DE 2018 hasta la(s) 5:00 p.m.**

La oferta debe tener una validez mínima de 45 días hábiles, contados a partir de la recepción de la misma.

FORMA DE PAGO:

Los servicios contratados en este proceso serán facturados mensualmente a medida de que se realicen los mantenimientos.

CREDENCIALES:

El Oferente deberá enviar su oferta en sobre cerrado, debidamente firmada y sellada con las siguientes informaciones:

1) PARA PERSONAS JURÍDICAS:

1. Copia del Registro de Proveedores del Estado.
2. Copia del Certificado del Registro Mercantil vigente (si la información de este registro no se basta a sí misma, **EDENORTE** se reserva el derecho de requerir los documentos que entienda pertinente).
3. Copia de la Certificación del Registro Nacional de Contribuyentes (RNC) expedida por la Dirección General de Impuestos Internos o copia de la tarjeta de RNC.
4. Original de la Certificación otorgada por el Ministerio de Industria y Comercio de conformidad al Art. 11 del Decreto 543-12 vigente.
5. Original de la declaración jurada, con una vigencia no mayor a 30 días, donde manifieste que: **a)** no se encuentra afectado por las prohibiciones establecidas en el Artículo 14 de la Ley 340-06. **b)** si tiene o no juicio con el Estado dominicano o sus entidades del Gobierno Central, de las Instituciones Descentralizadas y Autónomas no Financieras, y de las Instituciones Públicas de la Seguridad Social. **c)** Que no está embargado, no posee juicios o reclamaciones pendientes durante los últimos cinco años con motivo de contratos anteriores o en ejecución suscritos con la Administración Pública. **d)** Que ellos no hayan sido condenados por un delito relativo a su

conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado.

6. Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos o copia de la certificación impresa del portal de la Dirección General de Impuestos Internos, donde se haga constar que está al día en el pago de sus obligaciones fiscales con una vigencia no mayor a 30 días.
7. Copia de la última factura de energía eléctrica de la empresa, donde figuren como datos: la fecha del contrato, el número de cuenta y medidor, la fecha de pago y el monto del último pago.
8. Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del representante.
9. Copia de la Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el Oferente se encuentre al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social, con una vigencia no mayor a 30 días.

2) PARA PERSONAS FÍSICAS:

1. Copia del Registro Proveedores del Estado.
2. Original de la certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos o copia de la certificación impresa del portal de la Dirección General de Impuestos Internos donde se establezca que se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales al momento de la inscripción con una vigencia no mayor a 30 días.
3. Copia de la Certificación vigente otorgada por el Ministerio de Industria y Comercio de conformidad al Art. 11 del Decreto 543-12 vigente.
4. Copia de la Certificación del Registro Nacional de Contribuyentes (RNC) expedida por la Dirección General de Impuestos Internos o copia de la tarjeta de RNC.
5. Original de la declaración jurada, con una vigencia no mayor a 30 días, donde manifieste que: **a)** no se encuentra afectado por las prohibiciones establecidas en el Artículo 14 de la Ley 340-06. **b)** si tiene o no juicio con el Estado dominicano o sus entidades del Gobierno Central, de las Instituciones Descentralizadas y Autónomas no Financieras, y de las Instituciones Públicas de la Seguridad Social. **c)** Que no está embargado, no posee juicios o reclamaciones pendientes durante los últimos cinco años con motivo de contratos anteriores o en ejecución suscritos con la Administración Pública. **d)** Que ellos no hayan sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado.
6. Copia de la última factura de energía eléctrica, donde figuren como datos: la fecha del contrato, el número de cuenta y medidor, la fecha de pago y el monto del último pago.
7. Certificación de Colegiatura, si procede.
8. Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del solicitante.

Copia de la Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el Oferente se encuentre al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social, con una vigencia no mayor a 30 días.

Los Oferentes presentarán su Oferta en moneda nacional (Pesos Dominicanos, RD\$). A excepción de las empresas extranjeras, las cuales podrán presentar su oferta en dólares americanos (US\$).

NO SE ACEPTARÁN OFERTAS ALTERNATIVAS, por lo que sólo pueden ofertar una (1) cotización para la adquisición objeto de la presente invitación.

REQUERIMIENTOS TECNICOS.

La oferta debe contener el cuadro anexo firmado y sellado, el cual será la constancia de que el suplidor realiza estos servicios de mantenimientos preventivos.

ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS
Revisión general del estado del equipo
Limpieza y sopleteo general del equipo
Ajuste mecánico de componentes y partes del equipo
Ajuste de terminales y componentes de conexión eléctrica.
Verificar consumo
Revisión de Baterías
Revisión de tarjetas electrónicas
Revisión de ventiladores
Cambio de terminales de ser necesario
Revisión tablero de control
Entrega de informe de evaluación de cada equipo

ES OBLIGATORIO PRESENTAR EN SU OFERTA POR LO MENOS (1) CONSTANCIA DE HABER REALIZADO SERVICIOS SIMILARES AL OBJETO DEL PRESENTE PROCESO, DICHA CONSTANCIA DEBERÁ SER COMPROBADA MEDIANTE UNA CARTA REALIZADA POR LA INSTITUCIÓN DONDE ANTERIORMENTE HAYA BRINDADO EL SERVICIO.

EL HECHO DE NO PRESENTAR LA DICHA DOCUMENTACIÓN DESCALIFICA AL OFERENTE.

Las fichas técnicas están disponibles, junto a esta invitación, en los portales web de Edenorte Dominicana, S.A., www.edenorte.com.do y la DGCP, www.comprasdominicana.gov.do .

El Oferente debe entregar su Oferta en sobre cerrado, debidamente identificado con la siguiente información:

NOMBRE DEL SUPLIDOR

Dirección Logística - Gerencia de Compras

EDENORTE DOMINICANA, S.A.

Av. Juan Pablo Duarte No.74, Santiago

Presentación: Oferta Técnica / Oferta Económica

EDN-CM-18-2018 " CONTRATACION DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE UPS PARA EDENORTE DOMINICANA", PRIMERA CONVOCATORIA.

Para cualquier consulta o aclaración del Procedimiento de Referencia, los datos de contacto son los siguientes:

Nombre: Pedro D. Fernandez

Departamento: Gerencia de Compras

Nombre de la Entidad Contratante: EDENORTE DOMINICANA, S.A.

Dirección: Av. Juan Pablo Duarte No.74, La Trinitaria, Santiago

Teléfono: 809-241-9090 Ext.: 2878

E-mail: pfernandezd@edenorte.com.do

Los Adjudicatarios cuyos Contratos excedan el equivalente en Pesos Dominicanos de **Diez Mil Dólares Americanos con 00/100 (US\$10,000,00)**, están obligados a constituir una Fianza como **Garantía de Fiel Cumplimiento del Contrato** emitida por una aseguradora de reconocida solvencia en la República Dominicana o **Garantía Bancaria** (con la condición de ser está incondicional, irrevocable y renovable) en el plazo de **cinco (5) días hábiles**, contados a partir de la Notificación de la Adjudicación, por el importe del **4% del valor total adjudicado**. Para el caso de la **MIPYMES**, será del **1% del monto total de la adjudicación**, en favor de **EDENORTE** y con una vigencia no menor de un (1) año.

Los Oferentes/Proponentes deberán estar inscritos en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), administrado por la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS**, salvo lo dispuesto en el artículo 21 del Decreto número 543-12, de fecha seis (6) de septiembre de dos mil doce (2012).

RUBRO: Equipos, suministros y componentes eléctricos



Alejandro Toribio
Gerente de Compras