******

|  |  |
| --- | --- |
| Informe de Gestión | **Oficina Acceso Información** |
| Mayo 2018 |

**I. Introducción.**

El presente informe recoge las acciones más relevantes ejecutadas por la Oficina de Acceso a la Información (OAI) de Edenorte Dominicana, S. A. correspondiente al mes de Mayo de 2018.

**II. Solicitudes recibidas.**

La recepción y tramitación de las solicitudes de acceso a la información es una de las funciones principales de la OAI, de conformidad con el artículo 11 del Decreto No. 130-05 que aprueba el Reglamento de la Ley General de Libre Acceso a la Información Pública.

En el periodo de este informe fueron recibidas dos (02) solicitudes, las cuales están detalladas a continuación:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Número solicitud** | **Fecha recepción solicitud** | **Estatus** | **Vía solicitud** | **Plazo respuesta** | **Prórroga** | **Información requerida** |
| EDN-OAI-021-2018 | 17/05/2018 | Concluida | Correo Electrónico | 1 | No | Solicitud para puesto de vacante |
| EDN-OAI-022-2018 | 18/05/2018 | Concluida | Correo Electrónico | 7 | No | Copia de la factura de consumo, Progreso el Limón. |

De las dos (02) solicitudes antes indicadas, cabe señalar lo siguiente:

1. Las dos (02) de las solicitudes fueron concluidas, es decir, fue entregada la información requerida dentro de los plazos establecidos en la Ley No. 200-04 General de Libre Acceso a la Información Pública.
2. No fue necesario hacer uso de prórroga del plazo en ninguna de las solicitudes ni hubo solicitud de aclaración adicional al solicitante.
3. El tiempo promedio de respuesta a las solicitudes antes señaladas es de 01 a 07 días.
4. No existen solicitudes pendientes.
5. En los dos (02) casos concluidos, la respuesta fue entregada vía correo electrónico.