

**EDENORTE DOMINICANA**  
**INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTAS**

Gerencia de Compras Corporativas

No. EXPEDIENTE
EDN-CM-04-2018
No. DOCUMENTO

22 de Marzo de 2018

**A QUIEN PUEDA INTERESAR**

**EDENORTE DOMINICANA, S.A.**, les invita a participar en el procedimiento de **CONTRATACIÓN SERVICIOS DE CAPACITACIÓN PARA EDENORTE DOMINICANA, PRIMERA CONVOCATORIA**, a los fines de presentar su mejor oferta para la adquisición de volantes para cobro automático.

La presente invitación se hace de conformidad con los Artículos Nos. 16 y 17 de la Ley No. 340-06 de fecha Dieciocho (18) de Agosto del Dos Mil Seis (2006) sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones y su posterior modificación contenida en la Ley No. 449-06 de fecha Seis (6) de Diciembre del Dos Mil Seis (2006). Así como los Artículos Nos. 43 y 44 del Reglamento de aplicación de la citada ley aprobado mediante Decreto No. 490-07 de fecha Treinta (30) de Agosto del Dos Mil Siete (2007).

El sólo hecho de un Oferente/Proponente participar en el presente proceso, implica pleno conocimiento, aceptación y sometimiento por él, por sus miembros, ejecutivos, Representante Legal y Agentes Autorizados, a los procedimientos, condiciones, estipulaciones y normativas, sin excepción alguna, establecidos en la presente invitación, la cual tiene carácter jurídicamente obligatorio y vinculante.

**Especificaciones**

La empresa debe presentar en su propuesta, las dinámicas que entiende conveniente para la realización de cada taller, bajo las competencias indicadas y mediante la metodología de team buiding.

**Objetivo Capacitación:** Integrar a los empleados estimulando y potenciando la colaboración, para fortalecer las relaciones entre los compañeros, reconociendo los valores de la empresa, trabajando alineados para alcanzar metas comunes y destacando las habilidades de cada miembro del equipo.

**Trabajar el taller en base a las siguientes competencias:**

- Servicio y Calidad
- Comunicación
- Unificación de Esfuerzos
- Orientación a Resultados
- Liderazgo

**Lugar:** Los talleres serán realizados en Santiago y Moca.

**Cantidad de Talleres:** 5 Talleres.

3 talleres de menos de 100 participantes.

2 talleres de menos de 200 participantes.

**Horas por taller:** 8 horas.

**Hora de Inicio:** 9:00 a.m.

**Hora de fin:** 5:00 p.m.

**Responsabilidad del Facilitador:**

- Tener disponibles los recursos o materiales que estará utilizando en cada taller.
- Presentar las dinámicas listas de acuerdo a las competencias indicadas.
- Tener su laptop.
- Especificar cantidad de personal que estaría trabajando en la actividad. Staff de la empresa contratada.
- Ser puntual al inicio de cada capacitación.
- Finalizar la capacitación a la hora establecida.

**Datos Importantes:**

1. Es indispensable que la empresa participante envíe el CV de los facilitadores que postulen y la experiencia que tiene cada facilitador en este tipo de dinámicas.
2. En el CV deben enviar constancia de las especializaciones que tienen en programas Team building.
3. Debe remitir un listado de clientes que han recibido su servicio de este tipo de capacitación.
4. En caso de que la empresa no sea conocida en cuanto al servicio por la Gerencia de Capacitación y Desarrollo, es necesario que realice una prueba vivencial, puede ser un taller práctico de 4 horas para poder evaluar la parte técnica o invitarnos a un taller que vayan a realizar con otros clientes, para nosotros poder evaluar.

**Formato de propuesta económica:**

CANTIDAD DE ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN	MONTO
3	ACTIVIDADES MENOS DE 100 PARTICIPANTES	
2	ACTIVIDADES MENOS DE 200 PARTICIPANTES	
	<b>TOTAL</b>	

**Nota:** las actividades serán realizadas una en cada mes, comenzando desde el mes de Abril hasta el mes de Agosto.

La Propuesta económica debe contener el costo de los servicios ofertados.

La adjudicación se hará a favor del Oferente que presente la mejor propuesta, que cumpla con lo requerido y sea calificada como la Oferta que más convenga a la satisfacción del interés general y el cumplimiento de los fines y cometidos de la administración conforme a la calidad.

La oferta debe tener una validez mínima de 30 días hábiles contados a partir de la recepción de la misma.

La fecha límite para presentar su Oferta será el **MARTES 27 DE MARZO DE 2018** hasta las **5:00 p.m.** El Oferente deberá entregar su Oferta en sobre lacrado, debidamente identificado con la siguiente información:

**NOMBRE DEL SUPLIDOR**

**Dirección Logística - Gerencia de Compras**

**EDENORTE DOMINICANA, S.A.**

**Av. Juan Pablo Duarte No.74, Santiago**

**Presentación: Oferta Técnica / Oferta Económica**

**EDN-CM-04-2018 CONTRATACIÓN SERVICIOS DE CAPACITACIÓN PARA EDENORTE DOMINICANA, PRIMERA CONVOCATORIA.**

Para cualquier consulta o aclaración del Procedimiento de Referencia, los datos de contacto son los siguientes:

**Nombre:** Pedro D. Fernández

**Departamento:** Gerencia de Compras

**Nombre de la Entidad Contratante:** EDENORTE DOMINICANA, S.A.

**Dirección:** Av. Juan Pablo Duarte No.74, La Trinitaria, Santiago

**Teléfono:** 809-241-9090 Ext.: 2878

**E-mail:** pfernandezd@edenorte.com.do

**El Rubro para este proceso será: FORMACIÓN PROFESIONAL**



**Alejandro Toribio**  
**Gerente de Compras**