******

|  |  |
| --- | --- |
| Informe de Gestión | **Oficina Acceso Información** |
| Junio 2017 |

**I. Introducción.**

El presente informe recoge las acciones más relevantes ejecutadas por la Oficina de Acceso a la Información (OAI) de Edenorte Dominicana, S. A. correspondiente al mes de junio de 2017.

**II. Solicitudes recibidas.**

La recepción y tramitación de las solicitudes de acceso a la información es una de las funciones principales de la OAI, de conformidad con el artículo 11 del Decreto No. 130-05 que aprueba el Reglamento de la Ley General de Libre Acceso a la Información Pública.

En el periodo de este informe fueron recibidas cinco (05) solicitudes, las cuales están detalladas a continuación:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fecha recepción solicitud** | **Número solicitud** | **Estatus** | **Vía solicitud** | **Plazo respuesta** | **Prórroga** | **Información requerida** |
| EDN-OAI-020-2017 | 05/6/2017 | Concluida | Correo Electrónico | 7 | No | Nómina y control de asistencia de los empleados del último mes. |
| EDN-OAI-021-2017 | 02/06/2017 | Concluida | Correo Electrónico | 8 |   No | Montos pagados a los ayuntamientos por conceptos del 3% de las facturas cobradas.  |
| EDN-OAI-022-2017 | 6/6/2017 | Concluida | Correo Electrónico | 14 | No | Lista de contratos adjudicados a las compañías Saritas y Asociados, Charleston, telecsa y Solomon. |
| EDN-OAI-023-2017 | 20/6/2017 | Concluida | Correo Electrónico | 5 |   No | Facturas Consumos mes de Mayo |
| EDN-OAI-024-2017 | 13/6/2017 | Remitida a entidad competente (ETED) | Correo Electrónico |  |    | Estado actual de la deuda de EDENORTE con ETED por concepto de peaje. |

De las cinco (05) solicitudes antes indicadas cabe señalas lo siguiente:

1. Cuatro (04) fueron concluidas, es decir, fue entregada la información requerida dentro de los plazos establecidos en la Ley No. 200-04 General de Libre Acceso a la Información Pública.
2. El tiempo promedio de respuesta a las solicitudes fue de 05-14 días.
3. No fue necesario hacer uso de prórroga.
4. Una (01) fue remitida a una entidad competente para dar respuesta a dicha solicitud.
5. En los cuatro (04) casos concluidos, la respuesta fue entregada vía correo electrónico.