



DIANA QUISQUEYA RODRIGUEZ SANCHEZ
Coordinador de Gestión Social de Proyectos

Funciones Principales:

- Administrar el componente social de los proyectos financiados, asegurando la correcta ejecución de la estrategia social.
- Evaluar las métricas, las actividades a ejecutar, y el apoyo del equipo técnico para la correcta disponibilidad de recursos asignados al proyecto.
- Evaluar la correcta ejecución de la implementación del componente social en los sectores intervenidos.
- Servir de enlace a las relaciones interinstitucionales para la coordinación de programas de educación.
- Desarrollar y dar seguimiento a los acuerdos con las instituciones para asegurar los planes en desarrollo, el cumplimiento y compromisos acordados.
- Diseñar con el equipo estrategias para la correcta disponibilidad de los recursos asignados al proyecto.
- Velar por el cumplimiento de los acuerdos contraídos en la empresa, concerniente a la gestión de los sectores y sus proyectos.
- Coordinar y evaluar la correcta implementación y dar los lineamientos sobre el diseño de programas sociales que fomenten la integración de las comunidades.

- Diseñar contenido y validar la información didáctica a distribuir en las comunidades intervenidas.
- Coordinar la logística de las actividades educativas, administrar los procesos para la adquisición de bienes y servicios para dichas actividades.
- Conducir al personal que lidera, hacia el máximo desempeño, basado en los objetivos estratégicos, planes operativos y normas establecidas, fomentando un clima laboral favorable, a fin de asegurar los resultados de éxito esperados por la empresa, el bienestar y la calidad de vida de sus colaboradores.
- Realizar otras funciones que se requieran para el logro de los objetivos, en coordinación con el supervisor inmediato.