



ROSA AMELIA REYES DE LA ROSA
Gerente de Control de Gestión

Funciones Principales:

- Coordinar el análisis y desarrollo de los indicadores de la empresa para dar soporte a la gestión.
- Elaborar informes especiales a solicitud de las diferentes áreas internas y externas y de la Oficina Libre Acceso Información para suplir de información confiable de la comunicación en la empresa.
- Dar seguimiento y cumplimiento al cronograma e indicadores de los avances de los planes y proyectos estratégicos.
- Analizar los resultados y garantizar el seguimiento adecuado a los indicadores de gestión de la empresa.
- Establecer y consensuar las metas de la empresa para que las expectativas sean cumplidas y acompañar en la planificación.
- Verificar y validar los indicadores para medir los avances de las actividades con relación al plan estratégico anual.
- Participar en actividades para sugerir la medida de los procesos.
- Dar soporte en los proyectos de los diferentes departamentos en medición e indicadores, ofreciendo insumos y herramientas para la buena aplicación del mismo.
- Conducir al personal que lidera, hacia el máximo desempeño, basado en los objetivos estratégicos, planes operativos y normas establecidas, fomentando un

clima laboral favorable, a fin de asegurar los resultados de éxito esperados por la empresa, el bienestar y la calidad de vida de sus colaboradores.

- Realizar otras funciones que se requieran para el logro de los objetivos, en coordinación con el supervisor inmediato.