

**EDENORTE-CCC-CP-2023-0002 ADQUISICION DE SUMINISTRO PARA OFICINA, PRIMERA
CONVOCATORIA**



**COMPARACIÓN DE PRECIOS EDENORTE-CCC-CP-2023-0002 ADQUISICION DE
SUMINISTRO PARA OFICINA, PRIMERA CONVOCATORIA.**

**Abril 2023
Santiago de Los Caballeros, Rep. Dom.**

EDENORTE-CCC-CP-2023-0002 ADQUISICION DE SUMINISTRO PARA OFICINA, PRIMERA CONVOCATORIA

CONTENIDO

GENERALIDADES.....	3
1.1 OBJETIVO	3
1.2 MODALIDAD DE ADJUDICACIÓN.....	3
1.3 IDIOMA	3
1.4 PARTICIPANTES	3
1.5 INHABILITADOS DE PARTICIPAR.....	4
1.6 PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS	4
1.7 CRONOGRAMA DEL PROCESO	6
1.8 DISPONIBILIDAD DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.	6
1.9 CONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE LOS PLIEGOS DE CONDICIONES.....	7
1.10 DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES.....	7
1.11 CONSULTAS A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.....	7
1.12 ENMIENDA DE LOS DOCUMENTOS DE COMPARACIÓN DE PRECIOS	8
CONDICIONES GENERALES.....	8
2.1 REQUERIMIENTO Y ESPECIFICACIONES.....	8
2.2 CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN.....	9
2.3 REQUISITOS DE ENTREGA	9
2.4 PERIODO DE VALIDEZ DE LA OFERTA	11
2.5 FORMA DE PAGO	11
2.6 DURACIÓN DEL CONTRATO	11
2.7 PENALIDADES POR MORA.....	11
CONTENIDO SOBRES.....	12
2.8 SOBRE Nº 01 - PROPUESTA TÉCNICA Y CREDENCIALES.....	12
2.9 SOBRE Nº 02 – PROPUESTA ECONÓMICA	15
2.9.1 EVALUACIÓN ECONÓMICA	17
PARTICIPACIÓN DE CONSORCIOS.....	17
2.9.2 CAUSALES DE RESOLUCIÓN DE LA ORDEN DE COMPRAS O CONTRATOS POR CAUSAS IMPUTABLES AL PROVEEDOR	18
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.....	19
DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES, REQUERIMIENTO DE FICHAS TÉCNICAS, CATÁLOGOS DEL FABRICANTE Y TIEMPO DE ENTREGA.	19
FORMULARIOS	20
Formularios Tipo	20
Formato Nº 1: DECLARACIÓN JURADA DE INFORMACIÓN DEL POSTOR.....	20
Formato Nº 2: DECLARACIÓN CUMPLIMIENTO FICHA TÉCNICA	21
Formato Nº 3: CARTA DE PRESENTACIÓN DE OFERTA TÉCNICA	22
Formato Nº 4.1: CUMPLIMIENTO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	23
Formato Nº 4.2: TIEMPO DE ENTREGA.....	24
Formato Nº 4.3: CARTA DE DESIGNACIÓN O SUSTITUCIÓN DE AGENTES AUTORIZADOS.....	25
Formato Nº 4.4: DECLARACIÓN JURADA DE CONOCIMIENTO DE ACEPTACIÓN.....	26
Formato Nº 4.5: DECLARACIÓN JURADA	27
FORMATO Nº 4.6: COMPROMISO DE INTEGRIDAD.....	29
FORMATO 5: CARTA PRESENTACIÓN DE OFERTA ECONÓMICA	30
FORMATO 6: OFERTA ECONÓMICA.....	31

EDENORTE-CCC-CP-2023-0002 ADQUISICION DE SUMINISTRO PARA OFICINA, PRIMERA CONVOCATORIA

GENERALIDADES

1.1 OBJETIVO

El objetivo del presente documento es establecer el conjunto de cláusulas jurídicas, económicas, técnicas y administrativas, de naturaleza reglamentaria, mediante las cuales se fijan los requisitos, exigencias, facultades, derechos y obligaciones de las personas físicas o jurídicas que deseen participar en el presente proceso de Comparación de Precios, que se llevará a cabo para la **ADQUISICIÓN DE SUMINISTRO PARA OFICINA, PRIMERA CONVOCATORIA**, para ser utilizados por la empresa Edenorte.

1.2 MODALIDAD DE ADJUDICACIÓN

La adjudicación será realizada por ítems a la mejor oferta técnico-económica, de acuerdo a los criterios establecidos en el numeral 2.2 del presente pliego de condiciones.

1.3 IDIOMA

El idioma oficial de la presente Comparación de Precios es el español, por tanto, toda la correspondencia y documentos generados durante el procedimiento que intercambien el Oferente/Proponente y el Comité de Compras y Contrataciones deberán ser presentados en este idioma.

1.4 PARTICIPANTES

Podrá participar como postor cualquier persona física o jurídica nacional, o internacional, que cumpla los requerimientos establecidos en el artículo 8 y demás disposiciones de la Ley No. 340-06 y sus modificaciones, el Reglamento No. 543-12 de fecha 06 de septiembre de 2012, así como aquellos contenidos en los presentes términos de referencias.

Podrán participar en el presente proceso de compra, en caso de que reúnan las condiciones necesarias para participar en el mismo, las Micro, Pequeñas y Medianas Empresas (MIPYMES).

Los interesados en presentar ofertas para la Comparación de Precios objeto de este proceso deberán estar previamente inscritos en el Registro Nacional de Proveedores de la Dirección General de Contrataciones Públicas (en lo adelante “DGCP”), bajo las familias de Muebles comerciales e industriales, 56110000 Y Muebles de alojamiento, 56100000.

En adición, deberán completar el formulario de Registro de Interesados y enviarlo al correo electrónico wrodrigueze@edenorte.com.do y yrodriguez@edenorte.com.do más tardar en la fecha indicada en numeral 1.7 Cronograma del Proceso, como fecha límite para descargar las especificaciones técnicas. Si el oferente presenta una propuesta que no se ajusta sustancialmente y en todos sus aspectos, a lo requerido en las presentes condiciones, el riesgo será a su cargo y el resultado será el rechazo de su oferta.

EDENORTE-CCC-CP-2023-0002 ADQUISICION DE SUMINISTRO PARA OFICINA, PRIMERA CONVOCATORIA

1.5 INHABILITADOS DE PARTICIPAR

Las personas físicas o jurídicas que en virtud de las disposiciones del Art. 14 de la Ley No. 340-06 y sus modificaciones, se encuentren inhabilitadas para contratar con el Estado, no podrán participar en el proceso de comparación de precios descrito en el presente documento.

1.6 PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS

ES FACULTATIVO PARA LOS OFERENTES PRESENTAR OFERTAS FÍSICAS O VIRTUALES (EN LÍNEA).

DE OPTAR POR LA FORMA VIRTUAL/LÍNEA DEBERÁ REALIZARLO A TRAVÉS DEL PORTAL TRANSACCIONAL, ES DECIR, CUMPLIENDO CON TODOS LOS REQUERIMIENTOS DE LA RESOLUCIÓN NÚM. PNP-03-2020, SOBRE EL USO DEL PORTAL TRANSACCIONAL DEL SISTEMA NACIONAL DE COMPRAS Y CONTRATACIONES PÚBLICAS (SNCCP), DICTADA POR LA DGCP, EN FECHA 22 DEL MES DE ABRIL DEL AÑO 2020.

LA OFERTA PRESENTADA DE FORMA VIRTUAL/LÍNEA TENDRÁ QUE estar firmada en manuscrito, en todas las páginas por el Representante Legal, por lo que no se aceptarán firmas en otra forma, además deberán de estar debidamente numeradas y llevar el sello social de la compañía.

EN CASO DE QUE EL OFERENTE DEPOSITE, CONCOMITANTEMENTE, PROPUESTA VÍA PORTAL TRANSACCIONAL (VIRTUAL/LÍNEA) Y FÍSICA, DE EXISTIR ENTRE AMBAS DISCREPANCIA, SERÁ ASUMIDA COMO VÁLIDA LA PRESENTADA DE FORMA DIGITAL (VIRTUAL/LÍNEA) Y LA FÍSICA SE REPUTARÁ COMO NO DEPOSITADA. ESTO DE CONFORMIDAD A LA RESOLUCIÓN NÚM. PNP-03-2020, ART. 27, PÁRRAFO, DICTADA POR LA DGCP.

LAS OFERTAS FÍSICAS SE PRESENTARÁN COMO SE INDICA A CONTINUACIÓN:

Las ofertas se presentarán por escrito en sobres lacrados, que posean la seguridad apropiada. Las propuestas se entregarán en dos (2) sobres cerrados, denominados: Sobre A - Propuesta Técnica, y Sobre B - Propuesta Económica; rotulados como sigue:

<p style="text-align: center;">SEÑORES: Comité de Compras EDENORTE DOMINICANA, S. A. Referencia: Comparación de Precios No. EDENORTE-CCC-CP-2023-0002</p> <p style="text-align: center;">ADQUISICIÓN DE SUMINISTRO PARA OFICINA, PRIMERA CONVOCATORIA.</p> <p>Vía: Gerencia de Compras EDENORTE DOMINICANA, S. A. Ave. Juan Pablo Duarte No. 74, Santiago de los Caballeros, República Dominicana.</p> <p style="text-align: center;">Presentación de Propuesta Técnica y Económica.</p>

EDENORTE-CCC-CP-2023-0002 ADQUISICION DE SUMINISTRO PARA OFICINA, PRIMERA CONVOCATORIA

REQUERIMIENTOS DEL SOBRE A	NO SUBSANABLE (QUE DESCALIFICAN LA OFERTA)	SUBSANABLE
Un Original debidamente numerado, firmado en manuscrito y sellado en todas las páginas con el sello social de la empresa.	La no presentación del original	Numeración de todas las páginas
		Firma en manuscrito por el representante legal en todas las páginas
		Sello social de la empresa en todas las páginas
2 copias simples de la original.	La no presentación de las 2 copias simples del original	No Aplica
Una memoria dentro o adherida a dicho Sobre A.	La no presentación de la memoria dentro o adherida a dicho Sobre A.	No Aplica

NOTA: El depósito de una documentación del sobre B en el sobre A descalifica la oferta.











Independientemente de la forma de presentación de oferta, física o virtual/línea, no serán admisibles las propuestas alternativas o simultáneas que sean presentadas en este proceso. La violación de esta disposición dará lugar a la no admisión de todas las propuestas suscritas por el oferente que las presente. Para los fines de este proceso se entiende por propuesta alternativa o simultáneas lo siguiente: es aquella que, aunque cumpla con el pliego en cuanto a los requisitos de la presentación ofrece distintas soluciones técnicas (aspectos técnicos distintos para el mismo bien) o financieras (precio distinto para el mismo bien).

El hecho de presentarse a este proceso, implica aceptación del postor a todas las disposiciones y normas establecidas en las presentes condiciones.

EDENORTE-CCC-CP-2023-0002 ADQUISICION DE SUMINISTRO PARA OFICINA, PRIMERA CONVOCATORIA

1.7 CRONOGRAMA DEL PROCESO

Cronograma

	Zona horaria (UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan
Fecha de publicación del aviso de convocatoria	03/04/2023 16:30  *
Presentación de aclaraciones	10/04/2023 11:30  *
Reunión aclaratoria	 *
Plazo máximo para expedir Emisión de Circulares, Enmiendas y/o Adendas	12/04/2023 09:00  *
Presentación de Credenciales/Ofertas técnicas y Ofertas Económicas	13/04/2023 16:30  * Sugerir restantes fechas
Apertura de Credenciales/Ofertas técnicas	14/04/2023 10:00  *
Verificación, Validación y Evaluación de Credenciales/Ofertas técnicas	24/04/2023 17:00  *
Informe Preliminar de Evaluación de Credenciales/Ofertas técnicas	26/04/2023 17:00  *
Notificación de Errores u Omisiones de Naturaleza Subsancionable	28/04/2023 17:00  *
Ponderación y Evaluación de Subsanciones	05/05/2023 17:00  *
Notificación de Oferentes Habilitados para presentación de Oferta Económica	09/05/2023 17:00  *
Apertura Oferta Económica	11/05/2023 10:00  *
Evaluación de Ofertas Económicas	16/05/2023 17:00  *
Acto de Adjudicación	18/05/2023 17:00  *
Notificación de Adjudicación	22/05/2023 17:00  *
Constitución de Garantía de Fiel Cumplimiento	29/05/2023 17:00  *
Suscripción del Contrato	14/06/2023 17:00  *
Publicación del Contrato	21/06/2023 17:00  *
Plazo de validez de las ofertas	47 * <input type="text" value="Días"/>  *

La inscripción se realizará completando la ficha de participación y comunicándola vía correo a wrodrigueze@edenorte.com.do y yrodriguez@edenorte.com.do Indicar el título en el asunto de los diferentes correos relacionados al proceso, en el cual está participando; **EDENORTE-CCC-CP-2023-0002 ADQUISICIÓN DE SUMINISTRO PARA OFICINA, PRIMERA CONVOCATORIA.**

1.8 DISPONIBILIDAD DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

EDENORTE-CCC-CP-2023-0002 ADQUISICION DE SUMINISTRO PARA OFICINA, PRIMERA CONVOCATORIA

Las especificaciones técnicas estarán disponibles en la Gerencia de Compras de **EDENORTE DOMINICANA, S. A.**, ubicada en la Ave. Juan Pablo Duarte No. 74, Santiago de los Caballeros, República Dominicana, de lunes a viernes en el horario de 9:00 a.m. a 5:00 pm; en el Portal Institucional de **EDENORTE DOMINICANA, S. A.** (www.edenorte.com.do) y de la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP) (www.comprasdominicana.gob.do), hasta la fecha indicada en el cronograma del proceso.

1.9 CONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE LOS PLIEGOS DE CONDICIONES

El sólo hecho de un proponente participar en el presente proceso implica pleno conocimiento, aceptación y sometimiento de los procedimientos, condiciones, estipulaciones y normativas, sin excepción alguna, establecidos en este documento.

1.10 DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES

ÍTEM	CÓDIGO (EDENORTE)	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD REQUERIDA	FAMILIAS
1	2004561	CUERPO D/GAVETA P/ESCRITORIO	UN	12	Muebles comerciales e industriales, 56110000
2	2004690	SILLA P/CAJERO	UN	45	Muebles comerciales e industriales, 56110000
3	2004694	SILLA P/COMEDOR	UN	125	Muebles de alojamiento, 56100000
4	2004698	SILLA SECRETARIAL	UN	30	Muebles comerciales e industriales, 56110000
5	2004699	SILLON EJECUTIVO	UN	20	Muebles comerciales e industriales, 56110000
6	2004779	ARCHIVO METALICO DE 4 GAVETA	UN	10	Muebles comerciales e industriales, 56110000
7	2004810	SILLA D/ESPERA CH-SS550AV	UN	280	Muebles comerciales e industriales, 56110000
8	2013904	SILLÓN ERGONÓMICO MULTIFUNCIONAL	UN	20	Muebles comerciales e industriales, 56110000
9	2015179	SILLA SECRETARIAL A	UN	90	Muebles comerciales e industriales, 56110000
10	5000292	MESA PLÁSTICA PLEGABLE	UN	10	Muebles comerciales e industriales, 56110000
11	5000293	SILLA PLÁSTICA PLEGABLE	UN	100	Muebles comerciales e industriales, 56110000

1.11 CONSULTAS A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

A través de las consultas, los participantes podrán solicitar la aclaración de cualquier inquietud de las Especificaciones Técnicas o plantear solicitudes respecto de ellas. Las mismas podrán realizarse vía correo electrónico a wrodrigueze@edenorte.com.do y yrodriguez@edenorte.com.do dentro de los plazos establecidos en el Cronograma del Proceso.

El Comité de Compras enviará una copia de su respuesta (incluida una explicación de la consulta, pero sin identificar su procedencia) a todos los oferentes que hayan manifestado su interés de participar en el presente proceso de comparación de precios. Es responsabilidad del oferente obtener toda la información necesaria para preparar su oferta.

EDENORTE-CCC-CP-2023-0002 ADQUISICION DE SUMINISTRO PARA OFICINA, PRIMERA CONVOCATORIA

1.12 ENMIENDA DE LOS DOCUMENTOS DE COMPARACIÓN DE PRECIOS

- **EDENORTE DOMINICANA, S. A.**, podrá en cualquier momento antes de que venza el plazo de aclaraciones, por cualquier causa, por iniciativa propia o en atención a una aclaración solicitada por un oferente interesado, enmendar los Documentos de Comparación de Precios, de conformidad con las disposiciones del Artículo 18, párrafo III de la Ley 340-06.
- Los oferentes invitados a participar en el proceso serán notificados de la enmienda por carta o correo electrónico, a la dirección indicada por ellos en la ficha de participación, a fin de que tomen en cuenta la información contenida en dicha enmienda al preparar sus ofertas.
- Los oferentes deberán acusar recibo de dicha enmienda inmediatamente y se supondrá que habrán tomado en cuenta la información contenida en ella al preparar sus ofertas. Asimismo, la enmienda se colocará en los mismos medios digitales que las Especificaciones Técnicas originales.
- **EDENORTE DOMINICANA, S. A.**, podrá a su discreción, prorrogar el plazo de presentación de ofertas, a fin de dar a los posibles oferentes un plazo razonable para que puedan tomar en cuenta la enmienda en la preparación de sus ofertas, en cuyo caso, se notificará por escrito a todos los oferentes acerca de la prórroga de dicho plazo, y en consecuencia se mantendrán todos los derechos y obligaciones de la entidad contratante y los oferentes quedarán sujetos al nuevo plazo.

CONDICIONES GENERALES

Las contrataciones quedarán formalizadas a través de la suscripción del contrato. (Artículo 104 del Reglamento 543-12).

2.1 REQUERIMIENTO Y ESPECIFICACIONES

Las Propuestas Técnicas y Económicas, serán formuladas por los postores, teniendo en consideración las especificaciones técnicas que forman parte de este documento.

Los cuales están disponibles en los portales web de **EDENORTE DOMINICANA, S.A.** www.edenorte.com.do y de la Dirección General de Contrataciones Públicas www.comprasdominicana.gob.do.

Toda oferta podrá ser retirada antes y hasta el momento señalado para su apertura, siempre que el proponente lo solicite personalmente o por escrito (Art. 23, párrafo II de la Ley 340-06). Una vez recibidas las ofertas por **EDENORTE DOMINICANA, S.A.**, los oferentes no podrán retirarlas para fines de modificación. Luego de ser abiertas, las ofertas se considerarán promesas irrevocables de contrato.

EDENORTE-CCC-CP-2023-0002 ADQUISICION DE SUMINISTRO PARA OFICINA, PRIMERA CONVOCATORIA

Si el oferente desistiera de su oferta durante su plazo de vigencia o no concurriese a firmar el contrato en tiempo y forma, perderá la garantía de seriedad de la oferta y/o la garantía de fiel cumplimiento según corresponda.

La decisión de cancelar, suspender, declarar desierta o nula la Comparación de Precios, no conllevará responsabilidad alguna para **EDENORTE DOMINICANA, S.A.**, ni dará lugar a reclamo alguno por parte de los Oferentes ni implicará ninguna responsabilidad para el Estado, El Comité de Compras, sus asesores o cualquier entidad, organismo o funcionario del Gobierno de la República Dominicana.

EDENORTE DOMINICANA, S.A., se reserva el derecho de hacer uso en cualquier momento, de las facultades previstas en el Artículo 31 de la Ley No. 340-06, si lo estimaren conveniente; lo que es expresamente aceptado por los oferentes, sin reserva alguna, desde el momento en que presenten ofertas en el presente proceso. **EN EL CASO DE BIENES NO HABRÁ MODIFICACIÓN DE LAS CANTIDADES.**

EDENORTE DOMINICANA, S.A., podrá cancelar, declarar desierto, y dejar sin efecto un procedimiento de selección, antes de la adjudicación, por medio de un acto administrativo válido, como es el caso de una resolución, siempre y cuando existan informes de carácter legal y técnico debidamente justificados, en el marco de lo dispuesto por el artículo 24 de la Ley 340-06.

2.2 CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

El Comité de Compras y Contrataciones evaluará las Ofertas dando cumplimiento a los principios de transparencia, objetividad, economía, celeridad y demás, que regulan la actividad contractual, y comunicará por escrito al Oferente/Proponente que resulte favorecido. Al efecto, se tendrán en cuenta los factores técnicos y económicos más favorables para **EDENORTE DOMINICANA, S. A.**

La Adjudicación será decidida por ítem a favor del Oferente/Proponente cuya propuesta cumpla con: **las especificaciones técnicas/fichas técnicas suministrada por edenorte, catálogos del fabricante, tiempo de entrega y el menor precio ofertado.**

Si se presentase una sola Oferta, ella deberá ser considerada y se procederá a la Adjudicación, si habiendo cumplido con lo exigido en el Pliego de Condiciones, se le considera conveniente a los intereses de la Institución.

2.3 REQUISITOS DE ENTREGA

Los bienes requeridos en el presente proceso de Comparación de Precio deberán ser entregados en el almacén de **EDENORTE DOMINICANA, S.A.**, sin que esto represente ningún costo adicional para Edenorte, según se especifica a continuación:

EDENORTE-CCC-CP-2023-0002 ADQUISICION DE SUMINISTRO PARA OFICINA, PRIMERA CONVOCATORIA

ÍTEM	DIRECCIÓN DE ENTREGA	FECHA DE NECESIDAD
1	Aut. Duarte (Km 22) La Penda, Santiago, República Dominicana	21 días calendario, luego de la adjudicación.
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		

De lunes a viernes, en horario de 8:30 am 3:00 pm.

Los bienes adjudicados conforme al presente proceso de Comparación de Precios, deberán ser entregados en el almacén de **EDENORTE DOMINICANA, S.A.**, en la dirección más arriba indicada, por lo que dicha entrega deberá ser coordinada en un plazo mínimo de 24 horas, a través del Analista de compras antes de proceder con su despachado, esto con el fin de que el almacén programe la recepción provisional de la mercancía en día y hora. Los suplidores que lleguen al almacén a entregar mercancía sin haber coordinado una cita previa, no serán recibidos, sin que esto implique ningún costo y responsabilidad para Edenorte.

En caso de que los bienes entregados no sean recibidos conforme a lo requerido por Edenorte, esta procederá a comunicarle al Adjudicatario su inconformidad respecto de dichos bienes, para que este proceda con la entrega de acuerdo a lo establecido en la ficha técnica.

Los bienes recibidos no conforme por parte de Edenorte, tendrán que ser retirados del almacén por el Adjudicatario en un plazo máximo de 30 días calendarios, dicho plazo iniciará a partir de la comunicación de inconformidad vía correo electrónico por parte de la Gerencia de Compras. Dichos bienes no conformes, deberán ser repuestos lo antes posible.

Si el adjudicatario no retira los bienes en el plazo referido anteriormente, Edenorte le dará el destino final conforme entienda pertinente, a menos que el Adjudicatario manifieste su imposibilidad de retiro, lo cual queda a consideración de Edenorte.

Nota: La disposición final de los bienes no recibidos conforme y que no sea retirado del almacén, no sustituyen la entrega de los bienes adjudicados y requeridos en las fichas técnicas del presente proceso ni genera obligación de pago ni de ningún otro tipo para Edenorte.

Recepción Provisional

El Encargado de Almacén y Suministro debe recibir los bienes de manera provisional hasta tanto verifique que el mismo corresponde con la característica técnica de los bienes adjudicados.

Recepción Definitiva

EDENORTE-CCC-CP-2023-0002 ADQUISICION DE SUMINISTRO PARA OFICINA, PRIMERA CONVOCATORIA

Si los bienes recibidos CONFORME y de acuerdo a lo establecido en el presente Pliego de Condiciones Específicas, en el Contrato u Orden de Compra, se procede a la recepción definitiva y a la entrada en Almacén para fines de inventario.

No se entenderán suministrados, ni entregados los bienes que no hayan sido objeto de recepción definitiva, la cual se constata con la comunicación al oferente vía correo electrónico sobre la aprobación de dichos bienes.

2.4 PERIODO DE VALIDEZ DE LA OFERTA

Las ofertas serán válidas por cuarenta y siete (47) días calendarios después de la fecha límite prescrita por **EDENORTE DOMINICANA, S.A.**, para recibir las ofertas. Toda oferta con un período de validez menor que el requerido, será rechazada.

2.5 FORMA DE PAGO

Se pagará un 20% de anticipo luego de la notificación de adjudicación y recepción de la Garantía de Fiel Cumplimiento.

El 80% restante se pagará 45 días calendarios después de la recepción satisfactoria de los bienes y recibida la factura original correspondiente. Las facturas deben contener las siguientes especificaciones y soportes:

- Factura Original con comprobante fiscal comercial y fecha de vencimiento, para sustentar costos y gastos. Sellada y firmada.
- Conduce de recepción de mercancía sellado y firmado en original por el almacén donde se realizó la entrega.
- Orden de Compras.
- Carta de Adjudicación.

Luego de validado y recibido conforme los bienes por parte de **EDENORTE DOMINICANA, S.A.**, el oferente que resulte adjudicatario deberá presentar la factura en el plazo comprendido del 1ero al 20 del mes que corresponda. En caso de que las facturas no sean entregadas en el plazo establecido anteriormente, el oferente que resulte adjudicatario deberá realizar la factura con fecha del mes siguiente.

2.6 DURACIÓN DEL CONTRATO

El presente Contrato tendrá una vigencia de cinco (05) meses a partir del pago del anticipo.

2.7 PENALIDADES POR MORA

Se genera automáticamente, por cada día calendario de retraso injustificado en la

EDENORTE-CCC-CP-2023-0002 ADQUISICION DE SUMINISTRO PARA OFICINA, PRIMERA CONVOCATORIA

ejecución de las prestaciones objeto de este proceso respecto del plazo y condiciones de entrega presentado en la oferta, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto contractual aplicando la siguiente fórmula:

Penalidad diaria = (0.01 x Monto del Contrato). En caso de superarse este monto, EDENORTE podrá dejar sin efecto el contrato por causa de incumplimiento.

CONTENIDO SOBRES

2.8 SOBRE Nº 01 - PROPUESTA TÉCNICA Y CREDENCIALES

Índice, señalando el documento y Nº de página respectivo.

- a) “Declaración Jurada de Información del Postor” [Formato Nº 1](#)
- b) “Declaración Cumplimiento Ficha Técnica” [Formato Nº 2](#)
- c) Carta De Presentación De Oferta Técnica [Formato Nº 3](#)
- d) Cumplimiento Especificaciones Técnicas [Formato Nº 4.1](#)
- e) Tiempo de Entrega Requerido [Formato Nº 4.2](#)
- f) Carta de Designación o Sustitución de Agentes Autorizados [Formato Nº 4.3](#)
- g) Declaración Jurada de Conocimiento de Aceptación [Formato Nº 4.4](#)
- h) Declaración Jurada [Formato Nº 4.5](#)
- i) Compromiso de Integridad [Formato Nº 4.6](#)
- j) Una memoria USB con el contenido propuesta Técnica y Credenciales escaneada.
(ESTE REQUISITO ES OBLIGATORIO Y NO ES SUBSANABLE).
ESTO APLICA PARA EL CASO DE LA PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS FÍSICAS, SALVO QUE PARA LAS PRESENTADAS DE FORMA VIRTUAL/LÍNEA SE REQUIERA ALGUNA INFORMACIÓN EN SOPORTE DE ALMACENAMIENTO DE DATOS USB.

PERSONAS FÍSICAS

1. Copia del Registro Proveedores del Estado.
2. Copia de la Certificación vigente otorgada por el Ministerio de Industria y Comercio de conformidad al Art. 11 del Decreto 543-12.
3. Original de la declaración Jurada conforme al formato no. 4.5 del presente pliego de condiciones, con una vigencia no mayor a 30 días.
4. Compromiso de integridad de conformidad al formato 4.6 del pliego de condiciones.
5. Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del solicitante.

EDENORTE-CCC-CP-2023-0002 ADQUISICION DE SUMINISTRO PARA OFICINA, PRIMERA CONVOCATORIA

6. Original de la certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos o copia de la certificación impresa del portal de la Dirección General de Impuestos Internos donde se establezca que se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales al momento de la inscripción, con una vigencia no mayor a 30 días.
7. Copia de la Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el Oferente se encuentre al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social con una vigencia no mayor de 30 días.
8. Copia de la última factura de energía eléctrica donde se evidencie que se encuentra al día en el pago del servicio. En caso de que la factura presentada no figure a nombre del oferente, representante legal o socios indicados en los estatutos sociales y/o registro mercantil, debe depositar el documento que vincule formalmente el servicio de energía eléctrica con el oferente. En este caso, la entidad contratante puede realizar cualquier gestión que estime pertinente para la comprobación de las informaciones suministradas.

Nota. La documentación de los 1, 2, 7 y 8, al momento de la validación de las credenciales legales, será también verificada en la base de datos correspondiente a cada institución según corresponda y solicitada la rectificación según aplique. (**Resolución PNP-04-2022**)

PERSONAS JURÍDICAS

1. Copia del Registro de Proveedores del Estado.
2. Copia del Certificado del Registro Mercantil vigente (si la información de este registro no se basta a sí misma, **EDENORTE** se reserva el derecho de requerir los documentos que entienda pertinente).
3. Copia de la Certificación vigente otorgada por el Ministerio de Industria y Comercio de conformidad al Art. 11 del Decreto 543-12. (Solo aplica para las ofertas presentadas por las MIPYMES).
4. Original de la declaración Jurada conforme al formato no. 4.5 del presente pliego de condiciones, con una vigencia no mayor a 30 días.
5. Compromiso de integridad de conformidad al formato 4.6 del pliego de condiciones.
6. Copia de los estatutos sociales (solo depositar en el caso de que la conformación del órgano de administración esté integrada por más de un gerente y ambos tengan capacidad de firma).
7. Copia de la certificación del Registro Nacional del Contribuyente (RNC) expedida por la Dirección General de Impuestos Internos o de la tarjeta de RNC.

EDENORTE-CCC-CP-2023-0002 ADQUISICION DE SUMINISTRO PARA OFICINA, PRIMERA CONVOCATORIA

8. Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos o copia de la certificación impresa del portal de la Dirección General de Impuestos Internos, donde se haga constar que está al día en el pago de sus obligaciones fiscales con una vigencia no mayor a 30 días.
9. Copia de la última factura de energía eléctrica donde se evidencie que se encuentra al día en el pago del servicio. En caso de que la factura presentada no figure a nombre del oferente, representante legal o socios indicados en los estatutos sociales y/o registro mercantil, debe depositar el documento que vincule formalmente el servicio de energía eléctrica con el oferente. En este caso, la entidad contratante puede realizar cualquier gestión que estime pertinente para la comprobación de las informaciones suministradas.
10. Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del representante.
11. Copia de la Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el Oferente se encuentre al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social con una vigencia no mayor a 30 días.

Nota. La documentación de los 1, 7, 8, 9 y 11, al momento de la validación de las credenciales legales, será también verificada en la base de datos correspondiente a cada institución según corresponda y solicitada la rectificación según aplique. (**Resolución PNP-04-2022**)

Para los consorcios:

En adición a los requisitos anteriormente expuestos, los consorcios deberán presentar:

1. Copia del Registro de Proveedores del Estado (RPE) del Consorcio o su solicitud de inscripción
2. Original del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales.
3. Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.
4. Todas las informaciones que se listan en el numeral 2.8, deberán ser depositadas individualmente por cada uno de los integrantes del Consorcio, salvo el RPE, que además de presentarlo individual debe ser presentado por el consorcio y la declaración jurada, las cuales deberán ser presentadas por el consorcio como tal.

EDENORTE-CCC-CP-2023-0002 ADQUISICION DE SUMINISTRO PARA OFICINA, PRIMERA CONVOCATORIA

En caso de que el consorcio con registro provisional resulte adjudicatario, deberá obtener el registro definitivo del RPE previo a la suscripción del contrato, lo cual será verificado por la entidad contratante

2.8.1 EVALUACIÓN TÉCNICA

Una vez concluida la recepción de los “Sobres A y B”, se procederá a la Evaluación Técnica, de acuerdo a las especificaciones técnicas y a la documentación solicitada al efecto, bajo la modalidad “CUMPLE/ NO CUMPLE”.

Es preciso destacar que se requiere que, al momento de presentar las ofertas, tendrán que estar debidamente firmada de forma manuscrita y sellada todas las páginas de las Fichas Técnicas suministradas por Edenorte, como indicador de aceptación de los datos descritos y requeridos en las mismas. De igual forma, se requiere la presentación de los catálogos del fabricante y el tiempo de entrega.

Solo se aceptarán las firmas que hayan sido plasmados de manera manuscrita, por lo que no se aceptarán firmas en otra forma.

Notas:

- Las fichas técnicas no son subsanables en cuanto a la presentación como parte de la oferta técnica. En cuanto a los aspectos de forma, como: firma, sello, calidad y capacidad de los representantes de la documentación depositada, serán subsanables.
- El tiempo de entrega requerido como parte de la oferta técnica podrá ser subsanable en cuanto a la no presentación y aspectos de forma, como: firma, sello, calidad y capacidad de los representantes de la documentación depositada.
- Los catálogos como parte de la oferta técnica podrán ser subsanable en cuanto a la no presentación y aspectos de forma, como: firma, sello, calidad y capacidad de los representantes de la documentación depositada.

La subsanación de los aspectos técnicos antes detallados solo tendrá lugar una única vez, en un plazo de 2 días laborables.

2.9 SOBRE N° 02 – PROPUESTA ECONÓMICA

Los documentos contenidos en el “Sobre B” deberán ser presentados en original debidamente marcado como “ORIGINAL” en la primera página del ejemplar, junto con dos (2) fotocopias simples de los mismos, debidamente marcadas, en su primera página, como “COPIA No. 1” y “COPIA No. 2”, respectivamente.

El sobre B debe incluir:

1. Carta de Presentación de Oferta Económica” ([Formato N° 5](#)).

EDENORTE-CCC-CP-2023-0002 ADQUISICION DE SUMINISTRO PARA OFICINA, PRIMERA CONVOCATORIA

2. **Oferta Económica.** Presupuesto detallado donde indique los distintos renglones tomados en consideración [Formato Nº 6.](#)
3. **Garantía de Seriedad de la Oferta:** El Oferente deberá depositar una Garantía Bancaria o Póliza de Seguro emitidas por entidades de intermediación financiera de alta calificación en el mercado local ascendente a la suma equivalente al 1% del monto total de la oferta económica, esto de conformidad al numeral a) del Artículo 112 del Reglamento No. 543-12 de fecha 6 de septiembre de 2012, la cual deberá ser presentada en la misma moneda en que fue depositada su oferta y en original, por lo que no se aceptarán copias.

La Garantía de Seriedad de la Oferta será de cumplimiento obligatorio y deberá estar incluida dentro de la Oferta Económica.

La omisión en la presentación de la Oferta de la Garantía de Seriedad de Oferta o cuando la misma fuera insuficiente, conllevará la desestimación de la Oferta sin más trámite.

La vigencia de la garantía deberá ser igual al plazo de validez de la oferta establecido en el numeral 2.4 del presente Pliego de Condiciones, el depósito de la garantía de seriedad de la oferta con una vigencia menor a la requerida en el pliego de condiciones descalifica su oferta.

La garantía de seriedad de la oferta será devuelta de oficio, tanto al adjudicatario como a los demás oferentes participantes, una vez sea depositada la garantía de fiel cumplimiento del contrato por parte del Oferente Adjudicatario, de conformidad a lo que establece el Reglamento 543-12 en su artículo 121.

4. **La Garantía de Fiel Cumplimiento del Contrato:** El (los) adjudicatario(s) del presente proceso de Comparación de Precios, están obligados a constituir una Garantía de Fiel Cumplimiento que consistirá en Garantía Bancaria o Póliza de Seguro emitidas por entidades de intermediación financiera de alta calificación en el mercado local, con las condiciones de ser incondicionales, irrevocables y renovables, las cuales deberán ser depositadas en el plazo máximo de **Cinco (5) días hábiles**, contados a partir de la Notificación de la Adjudicación, por el importe del **CUATRO POR CIENTO (4%)** del monto total del Contrato a intervenir, a disposición de la Entidad Contratante, cualquiera que haya sido el procedimiento y la forma de Adjudicación del Contrato. En el caso de que el adjudicatario sea una Micro, Pequeña y Mediana empresa (MIPYME), el importe de la garantía será de un **UNO POR CIENTO (1%)**. Esto de conformidad a los literales (b) y (d), del Artículo 112 Reglamento No. 543-12 de fecha 6 de septiembre de 2012.

Esta garantía de fiel cumplimiento del contrato deberá tener una vigencia igual al plazo de duración del contrato. Así mismo, debe ser depositada en original y en la misma moneda en la que se depositó la oferta.

La Entidad Contratante exigirá la Garantía de Fiel Cumplimiento sólo a los contratos cuyos montos adjudicados excedan el equivalente en pesos dominicanos de **US\$10,000.00**. Esto de conformidad al Artículo 118 del Reglamento No. 543-12 de fecha 6 de septiembre de

EDENORTE-CCC-CP-2023-0002 ADQUISICION DE SUMINISTRO PARA OFICINA, PRIMERA CONVOCATORIA

2012. Sin embargo, la Entidad Contratante podría también exigir la garantía de fiel cumplimiento a contratos o adjudicaciones con valores inferiores.

Si uno o más oferentes resultan adjudicatarios del presente proceso, deberán depositar la garantía descrita anteriormente, conforme lo consagrado en los artículos 112 y 116 del Reglamento No. 543-12 de fecha 06 de septiembre de 2012.

5. **Garantía de Buen uso del anticipo:** Esta corresponderá a una Garantía Bancaria o Pólizas de seguros emitidas por entidades de intermediación financiera de alta calificación en el mercado local, con las condiciones de ser incondicionales, irrevocables y renovables, por el equivalente al monto que reciba el adjudicatario como adelanto del **VEINTE POR CIENTO (20%)** del monto total del Contrato a intervenir.

Esta garantía de buen uso de anticipo se irá reduciendo en la misma proporción en que se vayan cumpliendo con las entregas de las partidas correspondientes.

2.9.1 EVALUACIÓN ECONÓMICA

El Comité de Compras y Contrataciones evaluará y comparará únicamente las Ofertas que se ajusten al presente Pliego de Condiciones Específicas bajo el criterio del menor precio ofertado.

PARTICIPACIÓN DE CONSORCIOS

Las empresas que presenten ofertas como un consorcio serán consideradas a los efectos del presente pliego de condiciones como una sola entidad, por lo que no podrán presentar otras ofertas en forma individual o como integrante de otro conjunto.

De resultar adjudicatario, el consorcio deberá obtener el registro definitivo en el RPE de forma previa a la suscripción del contrato, lo cual será verificado por la entidad contratante, en cumplimiento con lo indicado en el artículo 12 de la Resolución PNP-04-2022, sobre los requisitos de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), emitida por la Dirección de General de Contrataciones Públicas.

Dichas empresas responderán solidariamente y en forma particular por todas las consecuencias de su participación en el conjunto, en los procedimientos de contratación y en su ejecución.

Los consorcios durarán como mínimo, el tiempo necesario para la ejecución del Contrato, hasta su extinción y liquidación.

Deberá presentarse copia del Contrato o acta de constitución del consorcio debidamente Notariada donde conste el objeto del consorcio, las obligaciones de cada uno de los actuantes y la duración del mismo.

EDENORTE-CCC-CP-2023-0002 ADQUISICION DE SUMINISTRO PARA OFICINA, PRIMERA CONVOCATORIA

Deberá presentarse un poder firmado por los representantes de los miembros del consorcio donde se designe a un representante del consorcio y se le autorice a contraer obligaciones en nombre de cualquiera y todos ellos, garantizando que está facultado para participar en la comparación de precios y que, por consiguiente, la oferta es obligatoria durante todo el período de su validez.

La oferta deberá ser firmada por el representante del consorcio de manera tal que sea legalmente obligatoria para todos sus integrantes.

Los plazos para firma del contrato no variarán en caso de empresas en consorcio.

2.9.2 CAUSALES DE RESOLUCIÓN DE LA ORDEN DE COMPRAS O CONTRATOS POR CAUSAS IMPUTABLES AL PROVEEDOR

- Incumplir injustificadamente obligaciones contractuales esenciales, legales o reglamentarias puestas a su cargo.
- Haber llegado a acumular el monto máximo de la penalidad por mora en la ejecución de la prestación a su cargo.
- Haber sub-contratado parte o el total del servicio, sin autorización de **EDENORTE DOMINICANA, S.A.**
- Incurrir en prácticas corruptas o fraudulentas comprendidas en el Código Penal o dentro de la Convención Interamericana contra la Corrupción, o cualquier acuerdo entre proponentes o con terceros, que establecieren prácticas restrictivas de la libre competencia, serán causales determinantes del rechazo de la propuesta en cualquier estado del proceso o de la rescisión del contrato, si éste ya se hubiere celebrado.

A los efectos anteriores se entenderá por:

“práctica corrupta”, al ofrecimiento, suministro, aceptación o solicitud de cualquier cosa de valor con el fin de influir en la actuación de un funcionario público con respecto al proceso de contratación o a la ejecución del contrato. La utilización de personas de la institución contratante para elaborar sus propuestas.

“práctica fraudulenta”, a una tergiversación de los hechos con el fin de influir en un proceso de contratación o en la ejecución de un contrato de obra pública en perjuicio del contratante; la expresión comprende las prácticas colusorias entre los oferentes (con anterioridad o posterioridad a la presentación de las ofertas) con el fin de establecer precios de oferta a niveles artificiales y no competitivos y privar al contratante de las ventajas de la competencia libre y abierta.

**EDENORTE-CCC-CP-2023-0002 ADQUISICION DE SUMINISTRO PARA OFICINA, PRIMERA
CONVOCATORIA
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

El Requerimiento Técnico (fichas técnicas) se encuentra accediendo de forma electrónica a la página web www.edenorte.com.do, Sección Transparencia – Compras y Contrataciones – Comparación de Precios – EDENORTE-CCC-CP-2023-0002, y en el portal de la Dirección General de Contrataciones Públicas www.comprasdominicana.gob.do.

Es preciso destacar que se requiere que, al momento de presentar las ofertas, tendrán que estar debidamente firmada de forma manuscrita y sellada todas las páginas de las Fichas Técnicas suministradas por Edenorte, como indicador de aceptación de los datos descritos y requeridos en las mismas. De igual forma, se requiere la presentación de los catálogos y el tiempo de entrega.

Solo se aceptarán las firmas que hayan sido plasmados de manera manuscrita, por lo que no se aceptarán firmas en otra forma.

Notas:

- **Las fichas técnicas suministrada por Edenorte no son subsanables en cuanto a la presentación como parte de la oferta técnica. En cuanto a los aspectos de forma, como: firma, sello, calidad y capacidad de los representantes de la documentación depositada, serán subsanables.**
- **El tiempo de entrega requerido como parte de la oferta técnica podrá ser subsanable en cuanto a la no presentación y aspectos de forma, como: firma, sello, calidad y capacidad de los representantes de la documentación depositada.**
- **Los catálogos del fabricante como parte de la oferta técnica podrán ser subsanable en cuanto a la no presentación y aspectos de forma, como: firma, sello, calidad y capacidad de los representantes de la documentación depositada.**

La subsanación de los aspectos técnicos antes detallados solo tendrá lugar una única vez, en un plazo de 2 días laborables.

DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES, REQUERIMIENTO DE FICHAS TÉCNICAS, CATÁLOGOS DEL FABRICANTE Y TIEMPO DE ENTREGA.

ÍTEM	CÓDIGO (EDENORTE)	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD REQUERIDA	FICHA TÉCNICA	CATÁLOGO
1	2004561	CUERPO D/GAVETA P/ESCRITORIO	UN	12	SI	SI
2	2004690	SILLA P/CAJERO	UN	45	SI	SI
3	2004694	SILLA P/COMEDOR	UN	125	SI	SI
4	2004698	SILLA SECRETARIAL	UN	30	SI	SI
5	2004699	SILLON EJECUTIVO	UN	20	SI	SI
6	2004779	ARCHIVO METALICO DE 4 GAVETA	UN	10	SI	SI
7	2004810	SILLA D/ESPERA CH-SS550AV	UN	280	SI	SI
8	2013904	SILLÓN ERGONÓMICO MULTIFUNCIONAL	UN	20	SI	SI
9	2015179	SILLA SECRETARIAL A	UN	90	SI	SI
10	5000292	MESA PLÁSTICA PLEGABLE	UN	10	SI	SI
11	5000293	SILLA PLÁSTICA PLEGABLE	UN	100	SI	SI

EDENORTE-CCC-CP-2023-0002 ADQUISICION DE SUMINISTRO PARA OFICINA, PRIMERA CONVOCATORIA

NOTA:

La oferta debe ser entregada por un representante de la empresa participante.

Formularios

Formularios Tipo

El Oferente/Proponente deberá presentar sus Ofertas de conformidad con los Formularios determinados en el presente Pliego de Condiciones Específicas.

FORMATOS PROPUESTA TÉCNICA

Formato N° 1: DECLARACIÓN JURADA DE INFORMACIÓN DEL POSTOR

Señores
Comité Compras
EDENORTE.

REF.: Comparación de Precios No EDENORTE-CCC-CP-2023-0002 ADQUISICIÓN DE SUMINISTRO PARA OFICINA, PRIMERA CONVOCATORIA.

*El que suscribe, Representante de la empresa....., identificado con Cedula de Identidad N°....., con poder inscrito en el registro mercantil N°....., **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información de mi representada se sujeta a la verdad:*

Nombre o Razón Social							
Domicilio							
RCN.		Teléfono		Fax		E-mail	
REGISTRO MERCANTIL							
Localidad							
Fecha de Inscripción							
Representante							

EDENORTE-CCC-CP-2023-0002 ADQUISICION DE SUMINISTRO PARA OFICINA, PRIMERA CONVOCATORIA

Firma y sello del postor o representante

Formato Nº 2: DECLARACIÓN CUMPLIMIENTO FICHA TÉCNICA

Santiago..... de.....de 2023

Señores
EDENORTE

Ref.: COMPARACIÓN DE PRECIOS No. **EDENORTE-CCC-CP-2023-0002 ADQUISICIÓN DE SUMINISTRO PARA OFICINA, PRIMERA CONVOCATORIA.**

El que suscribe,, identificado con Cédula de Identidad y Electoral N°....., Representante de.....con RNC No.Declaro Bajo Juramento que nuestra propuesta sobre **EDENORTE-CCC-CP-2023-0002 ADQUISICIÓN DE SUMINISTRO PARA OFICINA, PRIMERA CONVOCATORIA**, se somete a las siguientes consideraciones expuestas en las Bases de la presente Comparación de Precios.

1- ACEPTO CUMPLIR CABALMENTE CON TODAS LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS INDICADAS EN EL PRESENTE DOCUMENTO. DE LO CONTRARIO MI PROPUESTA SERÁ DESCALIFICADA AUTOMÁTICAMENTE SIN DERECHO A RECLAMO.

2- ACEPTO LA REVOCACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN OTORGADA O DEL CONTRATO FIRMADO (DE SER ADJUDICATARIO) EN CASO DE INCUMPLIR LAS CONDICIONES Y/O ESPECIFICACIONES TÉCNICAS INCLUIDOS EN LAS PRESENTES BASES.

3- ACEPTO, QUE DE NO ENTREGAR O PRESENTAR A LA FECHA Y HORA ACORDADA EN EL CRONOGRAMA DE ESTE PROCESO, NO SERÁ RECIBIDA NUESTRA PROPUESTA POR PARTE DEL COMITÉ DE COMPRAS Y PERDEREMOS TODO DERECHO A CUALQUIER SOLICITUD DE IMPUGNACIÓN Y/O RECLAMACIÓN, EN VIRTUD DE LOS RESULTADOS POSTERIORES A ESTE ACTO.

* EN CASO DE INCUMPLIR LAS FECHAS INDICADAS EN LA PRESENTE DECLARACIÓN, SE ME RETIRARA LA ADJUDICACIÓN.

Atentamente,

EDENORTE-CCC-CP-2023-0002 ADQUISICION DE SUMINISTRO PARA OFICINA, PRIMERA CONVOCATORIA

FIRMA Y SELLO DEL REPRESENTANTE

SNCC.F.034

Formato Nº 3: CARTA DE PRESENTACIÓN DE OFERTA TÉCNICA

Señores

Indicar Nombre de la Entidad Contratante

Nosotros, los suscritos, declaramos que:

No. EXPEDIENTE

EDENORTE-CCC-CP-2023-0002

1RA. CONVOCATORIA

- a) Hemos examinado y no tenemos reservas a los Pliegos de Condiciones para la comparación de precios de referencia, incluyendo las siguientes enmiendas/adendas realizadas a los mismos:

- b) De conformidad con los Pliegos de Condiciones y según el plan de entrega especificado en el Programa de Suministros/ Cronograma de Ejecución, nos comprometemos a suministrar los siguientes bienes y servicios conexos, o ejecutar los siguientes servicios u Obras:

- c) Si nuestra oferta es aceptada, nos comprometemos a obtener una garantía de fiel cumplimiento del Contrato, de conformidad con los Pliegos de Condiciones de la comparación de precios, por el importe del **UNO POR CIENTO (1%)** del monto total de la adjudicación, para asegurar el fiel cumplimiento del Contrato.

- d) Para esta comparación de precios no somos partícipes en calidad de Oferentes en más de una Oferta, excepto en el caso de ofertas alternativas, de conformidad con los Pliegos de Condiciones de la comparación de precios.

- e) Nuestra firma, sus afiliadas o subsidiarias, incluyendo cualquier subcontratista o proveedor de cualquier parte del Contrato, no han sido declarados inelegibles por el Comprador para presentar ofertas.

- f) Entendemos que esta Oferta, junto con su aceptación por escrito que se encuentra incluida en la notificación de adjudicación, constituirán una obligación contractual, hasta la preparación y ejecución del Contrato formal.

EDENORTE-CCC-CP-2023-0002 ADQUISICION DE SUMINISTRO PARA OFICINA, PRIMERA CONVOCATORIA

g) Entendemos que el Comprador no está obligado a aceptar la Oferta evaluada como la más baja ni ninguna otra de las Ofertas que reciba.

(Nombre y apellido) _____ en calidad de _____ debidamente autorizado para actuar en nombre y representación de (poner aquí nombre del Oferente).

Firma _____

Sello

(Persona o personas autorizadas a firmar en nombre del Oferente)

Formato Nº 4.1: CUMPLIMIENTO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Aquí el oferente debe presentar las fichas técnicas suministradas por Edenorte, los catálogos de cada ítems y el tiempo de entrega, firmados en manuscrito y sellados.

Firma y sello del postor o representante

EDENORTE-CCC-CP-2023-0002 ADQUISICION DE SUMINISTRO PARA OFICINA, PRIMERA CONVOCATORIA

Formato N° 4.2: TIEMPO DE ENTREGA.

ÍTEM	CÓDIGO (EDENORTE)	CÓDIGO *1	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD REQUERIDA	TIEMPO DE ENTREGA MAXIMO PERMITIDO POR EDENORTE (DÍAS CALENDARIO)	TIEMPO DE ENTREGA OFERTADO (DÍAS CALENDARIO)
1	2004561	56111703	CUERPO D/GAVETA P/ESCRITORIO	UN	12	21 dias calendarios	
2	2004690	56112106	SILLA P/CAJERO	UN	45	21 dias calendarios	
3	2004694	56101522	SILLA P/COMEDOR	UN	125	21 dias calendarios	
4	2004698	56112104	SILLA SECRETARIAL	UN	30	21 dias calendarios	
5	2004699	56112104	SILLON EJECUTIVO	UN	20	21 dias calendarios	
6	2004779	56111703	ARCHIVO METALICO DE 4 GAVETA	UN	10	21 dias calendarios	
7	2004810	56112103	SILLA D/ESPERA CH-SS550AV	UN	280	21 dias calendarios	
8	2013904	56112104	SILLÓN ERGONÓMICO MULTIFUNCIONAL	UN	20	21 dias calendarios	
9	2015179	56112104	SILLA SECRETARIAL A	UN	90	21 dias calendarios	
10	5000292	56111701	MESA PLÁSTICA PLEGABLE	UN	10	21 dias calendarios	
11	5000293	56112102	SILLA PLÁSTICA PLEGABLE	UN	100	21 dias calendarios	

Nota:

- a. El tiempo de entrega debe ser establecido en un tiempo específico, no en un rango de tiempo:
 - Ejemplo de formato correcto: en 10 días, etc.
- b. De establecer el tiempo de entrega en un rango de tiempo, se tomará como válido el segundo, es decir, el de mayor cantidad de días.
- c. Los oferentes que presenten un tiempo de entrega superior al tiempo máximo permitido por Edenorte, no podrán ser evaluados económicamente para adjudicación, es decir, que quedarán automáticamente descalificados para esos ítems ofertados.

EDENORTE-CCC-CP-2023-0002 ADQUISICION DE SUMINISTRO PARA OFICINA, PRIMERA CONVOCATORIA

Firma y sello del postor o representante



EDENORTE DOMINICANA, S. A.

No. EXPEDIENTE
EDENORTE-CCC-CP-2023-0002
1RA. CONVOCATORIA

Formato N° 4.3: CARTA DE DESIGNACIÓN O SUSTITUCIÓN DE AGENTES AUTORIZADOS

Señores:

(Indicar Nombre de la Entidad)

Referencia: (Indicar número o identificación del Procedimiento de Contratación)

Los suscribientes, [.....] actuando en nombre y representación de [.....], de conformidad con lo previsto en el Pliego de Condiciones Especificas de la Comparación de Precios con No. de Referencia [.....], notificamos a ustedes que designamos a las siguientes personas como nuestros Agentes Autorizados:

Agente Autorizado 1:
Dirección: Teléfonos: E-mail:
Agente Autorizado 2:
Dirección: Teléfonos: E-mail:
Agente Autorizado 3:
Dirección: Teléfonos: E-mail:

EDENORTE-CCC-CP-2023-0002 ADQUISICION DE SUMINISTRO PARA OFICINA, PRIMERA CONVOCATORIA

(Firma y Sello)

.....
(Nombre y Apellido)

(Cargo)

Formato Nº 4.4: DECLARACIÓN JURADA DE CONOCIMIENTO DE ACEPTACIÓN

Yo _____ (colocar nombre y generales), en nombre y representación de _____, DECLARO y ACEPTO que en caso de no mantener o retirar la propuesta durante el período de validez de la oferta o si después de haber sido notificado de la aceptación de la propuesta, no ejecuto o rehúso ejecutar el Contrato de conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones, EDENORTE queda facultada a no considerarnos y descartar nuestras propuestas en procesos sucesivos que convoque, durante un periodo de dieciocho (18) meses.

Dado en la Ciudad de _____, a los _____ (__) días del mes de _____ del año dos mil veintitrés (2023).

(REPRESENTANTE DE LA EMPRESA OFERENTE)
COLOCAR SELLO DE LA EMPRESA

Yo, _____, matrícula No. _____, Abogado, Notario Público de los del número para el Municipio de Santiago, certifico y doy fe que la firma que aparece en el presente documento, fue puesta libre y voluntariamente en mi presencia, por el señor _____, cuyas generales constan, quien me declaró que es la misma que acostumbra a usar siempre, en todos los actos de su vida pública y privada. En la Ciudad de _____, a los _____ (__) días del mes de _____ del año dos mil veintitrés (2023).

EDENORTE-CCC-CP-2023-0002 ADQUISICION DE SUMINISTRO PARA OFICINA, PRIMERA CONVOCATORIA

NOTARIO PÚBLICO

Formato Nº 4.5: DECLARACIÓN JURADA

Quien suscribe, Señor(a) _____,
Dominicano (a), Mayor de Edad, Estado Civil _____, portador (a) de la Cédula de Identidad y Electoral No. _____, domiciliado (a) y residente en

_____, actuando a nombre y representación de la entidad comercial _____, sociedad comercial organizada y existente de conformidad con las leyes de la República Dominicana, Registro Nacional de Contribuyentes No. _____, Registro Mercantil No. _____, con su domicilio y asiento social ubicado en la _____, de la ciudad de Santiago de los Caballeros, para los fines de participación en el proceso _____, para la Contratación de _____, DECLARO BAJO LA MAS SOLEMNE FE DEL JURAMENTO QUE:

a) No nos encontramos afectados por las prohibiciones establecidas en el Artículo 14 de la Ley 340-06.

b) No tenemos juicio con el Estado dominicano o sus entidades del Gobierno Central, de las Instituciones Descentralizadas y Autónomas no Financieras, y de las Instituciones Públicas de la Seguridad Social.

c) Que no estamos embargado, no poseemos juicios o reclamaciones pendientes durante los últimos cinco años con motivo de contratos anteriores o en ejecución suscritos con la Administración Pública.

d) Que no hemos sido condenados por un delito relativo a nuestra conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de nuestra idoneidad para firmar un Contrato adjudicado.

Asimismo, queda formal y expresamente entendido, que cualquier incumplimiento respecto de los puntos precitados, facultará a EDENORTE a proceder con la cancelación de la adjudicación que fuese pronunciada a nuestro favor en el marco del presente proceso; o a dar por terminado anticipadamente el Contrato que haya sido suscrito, sin ningún tipo de formalidad o responsabilidad para la misma.

**EDENORTE-CCC-CP-2023-0002 ADQUISICION DE SUMINISTRO PARA OFICINA, PRIMERA
CONVOCATORIA**

En la Ciudad de _____, República Dominicana, _____ (____) días del mes de _____ del año Dos Mil _____ (20____).

Declarante

Yo, _____, Abogado (a) Notario Público de los del Número para el _____, con Colegiatura del Colegio de Notarios de la República Dominicana Número _____, **CERTIFICO Y DOY FE** que la firma que figuran en el presente documento fue puesta en mi presencia libre y voluntariamente por el/la señor (a) _____ cuya generales constan en el presente documento y quien manifiesta que es la misma firma que acostumbra a usar en todos los actos de su vida pública y privada.

En la Ciudad de _____, República Dominicana, _____ (____) días del mes de _____ del año Dos Mil _____ (20____).

Notario Público

EDENORTE-CCC-CP-2023-0002 ADQUISICION DE SUMINISTRO PARA OFICINA, PRIMERA CONVOCATORIA

FORMATO Nº 4.6: COMPROMISO DE INTEGRIDAD

Quien suscribe, _____, de nacionalidad _____, mayor de edad, estado civil _____, provisto (a) de la cédula de identidad y electoral o pasaporte núm. _____, actuando como persona física o en representación de la persona jurídica o consorcio _____, provisto (a) del Registro Nacional del Contribuyente (RNC) núm. _____ y del Registro de Proveedores del Estado (RPE) núm. _____, que participa en el procedimiento de contratación pública núm. _____, relativo a _____, llevado a cabo por la institución contratante _____, reconoce haber leído y comprendido el Código de Pautas de Ética e Integridad del Sistema Nacional de Contrataciones Públicas, aprobado por la Dirección General de Contrataciones Públicas en fecha 29.4.2021, mediante la Resolución Núm. PNP-04-2021, y mediante la presente declaración acepta y se adhiere a dar fiel cumplimiento al citado código. En ese sentido, se compromete a lo siguiente:

- No ofrecer o conceder, de forma directa o indirecta, a funcionarios o servidores públicos, o a terceros, en el contexto de la actividad empresarial involucrada, regalos, obsequios u otras ventajas, ya sean en metálico o en forma de otras prestaciones.
- No realizar acuerdos ilícitos y anticompetitivos con el fin de distorsionar el resultado del procedimiento de contratación pública.
- Actuar de buena fe y con apego irrestricto a lo establecido en las bases de la contratación, la oferta presentada, el contrato y la normativa que rige el Sistema Nacional de Contrataciones Públicas (SNCP), y entregar los bienes y servicios adjudicados con la calidad, especificaciones técnicas y en los plazos requeridos en las bases de la contratación.
- Informar a la institución contratante, mediante comunicación escrita, en caso de actual o potencial conflicto de interés, a fin de garantizar la independencia de actuación del proveedor.
- Mantener un comportamiento ético y responsable siguiendo las políticas, normas y procedimientos de la Dirección General de Contrataciones Públicas, asumiendo las consecuencias de sus acciones.

EDENORTE-CCC-CP-2023-0002 ADQUISICION DE SUMINISTRO PARA OFICINA, PRIMERA CONVOCATORIA

La presente declaración ha sido realizada en la ciudad _____, provincia _____, a los _____ (_____) de _____ del año _____ (_____).

Declarante

No. EXPEDIENTE

EDENORTE-CCC-CP-2023-0002

1RA. CONVOCATORIA

FORMATOS PROPUESTA ECONÓMICA

FORMATO 5: CARTA PRESENTACIÓN DE OFERTA ECONÓMICA

Santiago, República Dominicana, **fecha**

Señores

Indicar Nombre de la Entidad

Referencia: Presentación de oferta **Indicar identificación del Procedimiento de Contratación**

Nosotros, los suscritos, declaramos que:

- a. Hemos examinado y no tenemos reservas a las especificaciones técnicas para la comparación de precios en cuestión.
- b. De conformidad con las especificaciones técnicas, nos comprometemos a entregar los servicios detallados a continuación (Formato 6/ **SNCC.F.033**) en el tiempo establecido por un valor total de..... **pesos dominicanos (RD\$.....)**.
- c. Nuestra oferta se mantendrá vigente por un período de (.....) días calendarios, contado a partir de la fecha límite fijada para la presentación de ofertas, de conformidad con las Especificaciones Técnicas de este proceso. Esta oferta nos obliga y podrá ser aceptada en cualquier momento hasta antes del término de dicho período.

Nombre y apellido _____ en calidad de _____
debidamente autorizado para actuar en nombre y representación de (**poner aquí nombre del Oferente**)

EDENORTE-CCC-CP-2023-0002 ADQUISICION DE SUMINISTRO PARA OFICINA, PRIMERA
CONVOCATORIA

FIRMA Y SELLO DEL REPRESENTANTE

SNCC.F.033



No. EXPEDIENTE EDENORTE-CCC-CP-2023-0002 1RA. CONVOCATORIA

Seleccione la fecha

FORMATO 6: OFERTA ECONÓMICA

NOMBRE DEL OFERENTE:

ÍTEM	CÓDIGO (EDENORTE)	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD REQUERIDA	PRECIO UNITARIO (SIN ITBIS) RD\$	PRECIO UNITARIO (CON ITBIS) RD\$	MONTO TOTAL (CON ITBIS) RD\$
1	2004561	CUERPO D/GAVETA P/ESCRITORIO	UN	12			
2	2004690	SILLA P/CAJERO	UN	45			
3	2004694	SILLA P/COMEDOR	UN	125			
4	2004698	SILLA SECRETARIAL	UN	30			
5	2004699	SILLON EJECUTIVO	UN	20			
6	2004779	ARCHIVO METALICO DE 4 GAVETA	UN	10			
7	2004810	SILLA D/ESPERA CH-SS550AV	UN	280			
8	2013904	SILLÓN ERGONÓMICO MULTIFUNCIONAL	UN	20			
9	2015179	SILLA SECRETARIAL A	UN	90			
10	5000292	MESA PLÁSTICA PLEGABLE	UN	10			
11	5000293	SILLA PLÁSTICA PLEGABLE	UN	100			

.....nombre y apellido..... en calidad de,
debidamente autorizado para actuar en nombre y representación de (poner aquí nombre del Oferente y sello de la
compañía, si procede

Firma _____

**EDENORTE-CCC-CP-2023-0002 ADQUISICION DE SUMINISTRO PARA OFICINA, PRIMERA
CONVOCATORIA**

...../...../..... fecha

CONTRATO

Ver en los portales web de EDENORTE (www.edenorte.com.do) y de la Dirección General de Contrataciones Públicas (www.comprasdominicana.gob.do), el formato del contrato.