



**EDENORTE-CCC-CP-2021-0031, PROYECTO DESARROLLO DE SOFTWARE  
PARA INTEROPERABILIDAD DE LAS EDES (BI), SEGUNDA CONVOCATORIA.**

**Santiago de los Caballeros, Rep. Dom.  
Octubre, 2021**

## CONTENIDO

<b>GENERALIDADES .....</b>	<b>3</b>
1.1 OBJETIVO.....	3
1.2 MODALIDAD DE ADJUDICACIÓN .....	3
1.3 IDIOMA.....	3
1.4 PARTICIPANTES .....	3
1.5 INHABILITADOS DE PARTICIPAR .....	4
1.6 PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS .....	4
1.7 CRONOGRAMA DEL PROCESO .....	6
1.8 DISPONIBILIDAD DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIAS. ....	7
1.9 CONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE LOS PLIEGOS DE CONDICIONES.....	7
1.10 DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO. ....	7
1.11 CONSULTAS A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIAS.....	7
1.12 ENMIENDA DE LOS DOCUMENTOS DE COMPARACIÓN DE PRECIOS. ....	8
<b>CONDICIONES GENERALES.....</b>	<b>8</b>
2.1 REQUERIMIENTO Y ESPECIFICACIONES. ....	8
2.2 CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN .....	9
2.3 PERIODO DE VALIDEZ DE LA OFERTA .....	10
2.4 FORMA DE PAGO .....	10
2.5 DURACIÓN DEL CONTRATO .....	10
2.6 PENALIDADES POR MORA .....	10
2.7 CONTENIDO SOBRES .....	11
2.7.1 <i>SOBRE Nº 01 - PROPUESTA TÉCNICA Y CREDENCIALES.....</i>	<i>11</i>
2.8 EVALUACIÓN TÉCNICA .....	13
2.8.1 <i>SOBRE Nº 02 – PROPUESTA ECONÓMICA .....</i>	<i>15</i>
2.9 EVALUACIÓN ECONÓMICA.....	16
2.10 PARTICIPACIÓN DE CONSORCIOS.....	16
2.11 CAUSALES DE RESOLUCIÓN DE LA ORDEN DE COMPRAS O CONTRATOS POR CAUSAS IMPUTABLES AL PROVEEDOR.....	17
<b>IV. FORMATOS .....</b>	<b>19</b>
<b>DECLARACIÓN JURADA INFORMACIÓN DEL POSTOR.....</b>	<b>19</b>
<b>DECLARACIÓN JURADA CUMPLIMIENTO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.....</b>	<b>20</b>
<b>CREDENCIALES.....</b>	<b>21</b>
<b>FORMATO PROPUESTA ECONÓMICA.....</b>	<b>22</b>
FORMATO 5:.....	22
CARTA PRESENTACIÓN DE OFERTA ECONÓMICA.....	22
<b>PRESUPUESTO/ OFERTA ECONÓMICA .....</b>	<b>23</b>
<b>CONTRATO .....</b>	<b>24</b>

## GENERALIDADES

### 1.1 OBJETIVO

El objetivo del presente documento es establecer el conjunto de cláusulas jurídicas, económicas, técnicas y administrativas, de naturaleza reglamentaria, mediante las cuales se fijan los requisitos, exigencias, facultades, derechos y obligaciones de las personas naturales o jurídicas que deseen participar en el presente proceso de Comparación de Precios, que se llevará a cabo para el **PROYECTO DESARROLLO DE SOFTWARE PARA INTEROPERABILIDAD DE LAS EDES (BI), SEGUNDA CONVOCATORIA.**

### 1.2 MODALIDAD DE ADJUDICACIÓN

La adjudicación será realizada a la oferta que cumpla con los términos de referencias y menor oferta económica.

### 1.3 IDIOMA

El idioma oficial de la presente Comparación de Precios es el español, por tanto, toda la correspondencia y documentos generados durante el procedimiento que intercambien el Oferente/Proponente y el Comité de Compras y Contrataciones deberán ser presentados en este idioma.

### 1.4 PARTICIPANTES

Podrá participar como postor cualquier persona física o jurídica nacional que cumpla los requerimientos establecidos en el artículo 8 y demás disposiciones de la Ley No. 340-06 y sus modificaciones, el Reglamento No. 543-12 de fecha 06 de septiembre del 2012, así como aquellos contenidos en los presentes términos de referencias.

Podrán participar en el presente proceso de compra, en caso de que reúnan las condiciones necesarias para participar en el mismo, las Micro, Pequeñas y Medianas Empresas (MIPYMES).

**Los interesados en presentar ofertas para la Comparación de Precios objeto de este proceso deberán estar inscritos en el Registro Nacional de Proveedores de la Dirección General de Contrataciones Públicas (en lo adelante “DGCP”) al momento de su inscripción en el presente proceso, bajo el rubro de: *Servicios informáticos, 81110000.***

En adición, deberán completar el formulario de Registro de Interesados y enviarlo al correo electrónico [emreyes@edenorte.com.do](mailto:emreyes@edenorte.com.do), a más tardar en la fecha indicada en numeral 1.7 Cronograma del Proceso, como fecha límite para descargar los términos de referencia o especificaciones técnicas.

Si el oferente presenta una propuesta que no se ajusta sustancialmente y en todos sus aspectos, a lo requerido en las presentes condiciones, el riesgo será a su cargo y el resultado será el rechazo de su oferta.

### **1.5 INHABILITADOS DE PARTICIPAR**

Las personas físicas o jurídicas que en virtud de las disposiciones del Art. 14 de la Ley No. 340-06 y sus modificaciones, se encuentren inhabilitadas para contratar con el Estado, no podrán participar en el proceso de comparación de precios descrito en el presente documento.

### **1.6 PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS**

**ES FACULTATIVO PARA LOS OFERENTES PRESENTAR OFERTAS FÍSICAS O VIRTUALES (EN LÍNEA).**

**DE OPTAR POR LA FORMA VIRTUAL/LÍNEA DEBERÁ REALIZARLO A TRAVÉS DEL PORTAL TRANSACCIONAL, ES DECIR, CUMPLIENDO CON TODOS LOS REQUERIMIENTOS DE LA RESOLUCIÓN NÚM. PNP-03-2020, SOBRE EL USO DEL PORTAL TRANSACCIONAL DEL SISTEMA NACIONAL DE COMPRAS Y CONTRATACIONES PÚBLICAS (SNCCP), DICTADA POR LA DGCP, EN FECHA 22 DEL MES DE ABRIL DEL AÑO 2020.**

**LA OFERTA PRESENTADA DE FORMA VIRTUAL/LÍNEA TENDRÁ QUE** estar firmada en manuscrito, en todas las páginas por el Representante Legal, por lo que no se aceptarán firmas en otra forma, además deberán de estar debidamente numeradas y llevar el sello social de la compañía. **EN CASO DE NO FIRMAR Y SELLAR CONFORME LO SEÑALADO, SU PROPUESTA SERÁ DESCALIFICADA,** a excepción de los requisitos relacionados a las credenciales, las cuales son subsanables, ya sea por la ausencia, falta de firma y/o sello, caso en el cual no será descalificada la oferta por el requisito de credenciales, salvo lo referido en la Ley 340-06 y su Reglamento 543-12, así como los manuales de compras y contrataciones dictado por la DGCP.

**EN CASO DE QUE EL OFERENTE DEPOSITE, CONCOMITANTEMENTE, PROPUESTA VÍA PORTAL TRANSACCIONAL (VIRTUAL/LÍNEA) Y FÍSICA, DE EXISTIR ENTRE AMBAS DISCREPANCIA, SERÁ ASUMIDA COMO VÁLIDA LA PRESENTADA DE FORMA DIGITAL (VIRTUAL/LÍNEA) Y LA FÍSICA SE REPUTARÁ COMO NO**

**DEPOSITADA. ESTO DE CONFORMIDAD A LA RESOLUCIÓN NÚM. PNP-03-2020, ART. 27, PÁRRAFO, DICTADA POR LA DGCP.**

**LAS OFERTAS FÍSICAS SE PRESENTARÁN COMO SE INDICA A CONTINUACIÓN:**

Las ofertas se presentarán por escrito en sobres lacrados, que posean la seguridad apropiada. Las propuestas se entregarán en dos (2) sobres cerrados, denominados: Sobre Nº 01 - Propuesta Técnica, y Sobre Nº 02 - Propuesta Económica; rotulados como sigue:

<p style="text-align: center;">SEÑORES: Comité de Compras EDENORTE DOMINICANA, S. A.</p> <p style="text-align: center;"><b>Referencia: Comparación de Precios No. EDENORTE-CCC-CP-2021-0031</b></p> <p style="text-align: center;"><b>PROYECTO DESARROLLO DE SOFTWARE PARA INTEROPERABILIDAD DE LAS EDES (BI), SEGUNDA CONVOCATORIA.</b></p> <p style="text-align: center;">Vía: Gerencia de Compras <b>EDENORTE DOMINICANA, S. A.</b></p> <p style="text-align: center;">Ave. Juan Pablo Duarte No. 74, Santiago de los Caballeros, República Dominicana.</p> <p style="text-align: center;">Presentación de Propuesta Técnica y Económica.</p>
--






Los documentos contenidos en ambos sobres, deberán ser presentados obligatoriamente de la siguiente manera: a) Un (1) original, debidamente marcado como "ORIGINAL" en la primera página del ejemplar; y, b) Dos (2) fotocopias simples de los mismos, debidamente marcadas en su primera página como "COPIA No. 1" y "COPIA No. 2", respectivamente". El sobre No. 1 debe incluir una memoria USB con la oferta técnica escaneada (dentro o adherida a dicho sobre 1). **NO INCLUIRLA EN EL SOBRE 2, PUES DESCALIFICA LA OFERTA.** El original deberá estar firmado en manuscrito, en todas las páginas por el Representante Legal, por lo que no se aceptarán firmas en otra forma, además deberán de estar debidamente numeradas y llevar el sello social de la compañía. **EN CASO DE NO DEPOSITAR LAS COPIAS, NO FIRMAR Y SELLAR CONFORME LO SEÑALADO Y LA NO INCLUSIÓN DE LA MEMORIA USB EN EL SOBRE NO. 1 (DENTRO O ADHERIDA A DICHO SOBRE 1), SU PROPUESTA SERÁ DESCALIFICADA,** a excepción de los requisitos relacionados a las credenciales, las cuales son subsanables, ya sea por la ausencia, falta de firma y/o sello, caso en el cual no será descalificada la oferta por el requisito de credenciales, salvo lo referido en la Ley 340-06 y su Reglamento 543-12, así como

**COMPARACIÓN DE PRECIOS EDENORTE-CCC-CP-2021-0031, PROYECTO DESARROLLO DE SOFTWARE PARA INTEROPERABILIDAD DE LAS EDES (BI), SEGUNDA CONVOCATORIA.**

los manuales de compras y contrataciones dictado por la DGCP.

Independientemente de la forma de presentación de oferta, física o virtual/línea, no serán admisibles las propuestas alternativas o simultáneas que sean presentadas en este proceso. La violación de esta disposición dará lugar a la no admisión de todas las propuestas suscritas por el oferente que las presente. Para los fines de este proceso se entiende por propuesta alternativa o simultáneas lo siguiente: es aquella que, aunque cumpla con el pliego en cuanto a los requisitos de la presentación, ofrece distintas soluciones técnicas (aspectos técnicos distintos para el mismo bien) o financieras (precio distinto para el mismo bien). El hecho de presentarse a este proceso, implica aceptación del postor a todas las disposiciones y normas establecidas en las presentes condiciones.

### 1.7 CRONOGRAMA DEL PROCESO

	Zona horaria	(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan
Fecha de publicación del aviso de convocatoria	<input type="text" value="6/10/2021 11:45"/>	 *
Presentación de aclaraciones	<input type="text" value="13/10/2021 09:22"/>	 *
Reunión aclaratoria	<input type="text"/>	
Plazo máximo para expedir Emisión de Circulares, Enmiendas y/o Adendas	<input type="text" value="15/10/2021 13:11"/>	 *
Presentación de Credenciales/Ofertas técnicas y Ofertas Económicas	<input type="text" value="19/10/2021 17:00"/>	 * <a href="#">Sugerir restantes fechas</a>
Apertura de Credenciales/Ofertas técnicas	<input type="text" value="20/10/2021 12:00"/>	 *
Verificación, Validación y Evaluación de Credenciales/Ofertas técnicas	<input type="text" value="22/10/2021 15:00"/>	 *
Informe Preliminar de Evaluación de Credenciales/Ofertas técnicas	<input type="text" value="5/11/2021 16:00"/>	 *
Notificación de Errores u Omisiones de Naturaleza Subsanable	<input type="text" value="12/11/2021 12:00"/>	 *
Ponderación y Evaluación de Subsanaciones	<input type="text" value="26/11/2021 12:00"/>	 *
Notificación de Oferentes Habilitados para presentación de Oferta Económica	<input type="text" value="3/12/2021 12:00"/>	 *
Apertura Oferta Económica	<input type="text" value="6/12/2021 10:00"/>	 *
Evaluación de Ofertas Económicas	<input type="text" value="13/12/2021 17:00"/>	 *
Acto de Adjudicación	<input type="text" value="17/12/2021 17:00"/>	 *
Notificación de Adjudicación	<input type="text" value="20/12/2021 17:00"/>	 *
Constitución de Garantía de Fiel Cumplimiento	<input type="text" value="27/12/2021 16:00"/>	 *
Suscripción del Contrato	<input type="text" value="3/1/2022 15:00"/>	 *
Publicación del Contrato	<input type="text" value="17/1/2022 17:00"/>	 *
Plazo de validez de las ofertas	<input type="text" value="45"/> * <input type="text" value="Días"/>	 *

**COMPARACIÓN DE PRECIOS EDENORTE-CCC-CP-2021-0031, PROYECTO DESARROLLO DE SOFTWARE PARA INTEROPERABILIDAD DE LAS EDES (BI), SEGUNDA CONVOCATORIA.**

La inscripción se realizará completando la ficha de participación y comunicándola vía correo a [emreyes@edenorte.com.do](mailto:emreyes@edenorte.com.do). Indicar el título en el asunto de los diferentes correos relacionados al proceso, en el cual está participando; **COMPARACIÓN DE PRECIOS EDENORTE-CCC-CP-2021-0031 PROYECTO DESARROLLO DE SOFTWARE PARA INTEROPERABILIDAD DE LAS EDES (BI), SEGUNDA CONVOCATORIA.**

**1.8 DISPONIBILIDAD DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIAS.**

Los términos de referencias o especificaciones técnicas estarán disponibles en la Gerencia de Compras de **EDENORTE DOMINICANA, S. A.**, ubicada en la Ave. Juan Pablo Duarte No. 74, Santiago de los Caballeros, República Dominicana, de lunes a viernes en el horario de 9:00 a.m. a 5:00 pm; en el Portal Institucional de EDENORTE DOMINICANA, S. A. ([www.edenorte.com.do](http://www.edenorte.com.do)) y de la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP) ([www.comprasdominicana.gob.do](http://www.comprasdominicana.gob.do)), hasta la fecha indicada en el cronograma del proceso.

**1.9 CONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE LOS PLIEGOS DE CONDICIONES.**

El sólo hecho de un proponente participar en el presente proceso implica pleno conocimiento, aceptación y sometimiento de los procedimientos, condiciones, estipulaciones y normativas, sin excepción alguna, establecidos en este documento.

**1.10 DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO.**

DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD REQUERIDA
Proyecto Interoperabilidad (BI)	SERVICIO	1

**1.11 CONSULTAS A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIAS.**

A través de las consultas, los participantes podrán solicitar la aclaración de cualquier inquietud de los Términos de Referencia o Especificaciones Técnicas o plantear solicitudes respecto de ellas. Las mismas podrán realizarse vía correo electrónico a [emreyes@edenorte.com.do](mailto:emreyes@edenorte.com.do) dentro de los plazos establecidos en el Cronograma del Proceso. El Comité de Compras enviará una copia de su respuesta (incluida una explicación de la consulta, pero sin identificar su procedencia) a

**COMPARACIÓN DE PRECIOS EDENORTE-CCC-CP-2021-0031, PROYECTO DESARROLLO DE SOFTWARE PARA INTEROPERABILIDAD DE LAS EDES (BI), SEGUNDA CONVOCATORIA.**

todos los oferentes que hayan manifestado su interés de participar en el presente proceso de comparación de precios.

Es responsabilidad del oferente obtener toda la información necesaria para preparar su oferta.

**1.12 ENMIENDA DE LOS DOCUMENTOS DE COMPARACIÓN DE PRECIOS.**

- **EDENORTE DOMINICANA, S. A.**, podrá en cualquier momento antes de que venza el plazo de aclaraciones, por cualquier causa, por iniciativa propia o en atención a una aclaración solicitada por un oferente interesado, enmendar los Documentos de Comparación de Precios, de conformidad con las disposiciones del Artículo 18, párrafo III de la Ley 340-06.
- Los oferentes invitados a participar en el proceso serán notificados de la enmienda por carta o correo electrónico, a la dirección indicada por ellos en la ficha de participación, a fin de que tomen en cuenta la información contenida en dicha enmienda al preparar sus ofertas. Los oferentes deberán acusar recibo de dicha enmienda inmediatamente y se supondrá que habrán tomado en cuenta la información contenida en ella al preparar sus ofertas. Asimismo, la enmienda se colocará en los mismos medios digitales que las Especificaciones Técnicas originales.
- **EDENORTE DOMINICANA, S. A.**, podrá a su discreción, prorrogar el plazo de presentación de ofertas, a fin de dar a los posibles oferentes un plazo razonable para que puedan tomar en cuenta la enmienda en la preparación de sus ofertas, en cuyo caso, se notificará por escrito a todos los oferentes acerca de la prórroga de dicho plazo, y en consecuencia se mantendrán todos los derechos y obligaciones de la entidad contratante y los oferentes quedarán sujetos al nuevo plazo.

**CONDICIONES GENERALES**

Las contrataciones quedarán formalizadas a través de la suscripción del contrato. (Artículo 104 del Reglamento 543-12).

**2.1 REQUERIMIENTO Y ESPECIFICACIONES.**

Las Propuestas Técnicas y Económicas, serán formuladas por los postores, teniendo en consideración los términos de referencias o especificaciones técnicas que forman parte de este documento. Los cuales están disponibles en los portales



**COMPARACIÓN DE PRECIOS EDENORTE-CCC-CP-2021-0031, PROYECTO DESARROLLO DE SOFTWARE PARA INTEROPERABILIDAD DE LAS EDES (BI), SEGUNDA CONVOCATORIA.**

web de EDENORTE [www.edenorte.com.do](http://www.edenorte.com.do) y de la Dirección General de Contrataciones Públicas [www.comprasdominicana.gob.do](http://www.comprasdominicana.gob.do).

Toda oferta podrá ser retirada antes y hasta el momento señalado para su apertura, siempre que el proponente lo solicite por escrito (Art. 23, párrafo II de la Ley 340-06).

Una vez recibidas las ofertas por **EDENORTE DOMINICANA, S. A.**, los oferentes no podrán retirarlas para fines de modificación. Luego de ser abiertas, las ofertas se considerarán promesas irrevocables de contrato.

Si el oferente desistiera de su oferta durante su plazo de vigencia o no concurriera a firmar el contrato en tiempo y forma, perderá la garantía de seriedad de la oferta y/o la garantía de fiel cumplimiento según corresponda.

La decisión de cancelar, suspender, declarar desierta o nula la Comparación de Precios, no conllevará responsabilidad alguna para **EDENORTE DOMINICANA, S.A.**, ni dará lugar a reclamo alguno por parte de los Oferentes ni implicará ninguna responsabilidad para el Estado, El Comité de compras, sus asesores o cualquier entidad, organismo o funcionario del Gobierno de la República Dominicana.

**EDENORTE DOMINICANA, S.A.**, se reserva el derecho de hacer uso en cualquier momento, de las facultades previstas en el Artículo 31 de la Ley No. 340-06 y el Artículo 127 del Decreto No. 543-12, si lo estimaren conveniente; lo que es expresamente aceptado por los oferentes, sin reserva alguna, desde el momento en que presenten ofertas en el presente proceso.

**EDENORTE DOMINICANA, S. A.**, podrá cancelar, declarar desierto, y dejar sin efecto un procedimiento de selección, antes de la adjudicación, por medio de un acto administrativo válido, como es el caso de una resolución, siempre y cuando existan informes de carácter legal y técnico debidamente justificados, en el marco de lo dispuesto por el artículo 24 de la Ley 340-06.

## **2.2 CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN**

El Comité de Compras y Contrataciones evaluará las Ofertas dando cumplimiento a los principios de transparencia, objetividad, economía, celeridad y demás, que regulan la actividad contractual, y comunicará por escrito al Oferente/Proponente que resulte favorecido. Al efecto, se tendrán en cuenta los factores técnicos y económicos más favorables para Edenorte.

La Adjudicación será decidida a favor del Oferente/Proponente cuya propuesta cumpla con: **los términos de referencia/especificaciones técnicas y el menor precio ofertado.**

Si se presentase una sola Oferta, ella deberá ser considerada y se procederá a la Adjudicación, si habiendo cumplido con lo exigido en el Pliego de Condiciones, se le considera conveniente a los intereses de la Institución.

### **2.3 PERIODO DE VALIDEZ DE LA OFERTA**

Las ofertas serán válidas por cuarenta y cinco (45) días después de la fecha límite prescrita por **EDENORTE DOMINICANA, S.A.**, para recibir las ofertas. Toda oferta con un período de validez menor que el requerido, será rechazada.

### **2.4 FORMA DE PAGO**

- 20% de anticipo después de la adjudicación y entrega de la garantía de fiel cumplimiento.
- 30% contra la presentación del plan de trabajo definitivo, el cual debe entregarse durante la primera fase del proyecto y el documento de análisis de requerimientos, el cual será preparado por el oferente que resulte adjudicatario, luego de que realice los levantamientos de información detallados del proyecto.
- 50% al finalizar el proyecto con la recepción conforme por parte de la entidad contratante de los entregables.

El que resulte adjudicatario deberá presentar la factura en el plazo comprendido del 1ero al 20 de cada mes. En caso de que la factura no sea entregada en el plazo establecido anteriormente, el que resulte adjudicatario deberá realizar la factura con fecha del mes siguiente.

### **2.5 DURACIÓN DEL CONTRATO**

El contrato tendrá una duración de seis (6) meses para el desarrollo del proyecto, a partir de la firma del contrato y el pago del anticipo y dos (2) meses de post-implementación.

### **2.6 PENALIDADES POR MORA**

**COMPARACIÓN DE PRECIOS EDENORTE-CCC-CP-2021-0031, PROYECTO DESARROLLO DE SOFTWARE PARA INTEROPERABILIDAD DE LAS EDES (BI), SEGUNDA CONVOCATORIA.**

Se genera automáticamente, por cada día calendario de retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto de este proceso respecto del plazo y condiciones de entrega presentado en la oferta, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto contractual aplicando la siguiente fórmula:

Penalidad diaria =  $(0.01 \times \text{Monto del Contrato})$ . En caso de superarse este monto, EDENORTE podrá dejar sin efecto el contrato por causa de incumplimiento.

## **2.7 CONTENIDO SOBRES**

### **2.7.1 SOBRE Nº 01 - PROPUESTA TÉCNICA Y CREDENCIALES**

- a) Índice, señalando el documento y Nº de página respectivo.
- b) “Declaración Jurada de Información del Postor” [Formato Nº 1](#)
- c) “Declaración Cumplimiento Términos de Referencia” [Formato Nº 2](#)
- d) Credenciales [Formato Nº 4.1](#)
- e) Una memoria USB con el contenido propuesta Técnica y Credenciales escaneada. **(ESTE REQUISITO ES OBLIGATORIO Y NO ES SUBSANABLE)**

**ESTO APLICA PARA EL CASO DE LA PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS FÍSICAS, SALVO QUE PARA LAS PRESENTADAS DE FORMA VIRTUAL/LÍNEA SE REQUIERA ALGUNA INFORMACIÓN EN SOPORTE DE ALMACENAMIENTO DE DATOS USB.**

### **PERSONAS FÍSICAS**

- 1. Copia del Registro Proveedores del Estado.
- 2. Original de la certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos o copia de la certificación impresa del portal de la Dirección General de Impuestos Internos donde se establezca que se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales al momento de la inscripción, con una vigencia no mayor a 30 días.
- 3. Copia de la Certificación vigente otorgada por el Ministerio de Industria y Comercio de conformidad al Art. 11 del Decreto 543-12. (Solo aplica para las ofertas presentadas por las MIPYMES).
- 4. Original de la declaración jurada, con una vigencia no mayor a 30 días, donde manifieste que: **a)** no se encuentra afectado por las prohibiciones establecidas en el Artículo 14 de la Ley 340-06. **b)** si tiene o no juicio con el Estado dominicano o sus entidades del Gobierno Central, de las Instituciones Descentralizadas y Autónomas no Financieras, y de las Instituciones Públicas de la Seguridad Social. **c)** Que no está embargado, no posee juicios o reclamaciones pendientes durante los últimos cinco años con motivo de contratos anteriores o en ejecución suscritos con la Administración Pública. **d)** Que ellos no hayan sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional

**COMPARACIÓN DE PRECIOS EDENORTE-CCC-CP-2021-0031, PROYECTO DESARROLLO DE SOFTWARE PARA INTEROPERABILIDAD DE LAS EDES (BI), SEGUNDA CONVOCATORIA.**

o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado.

5. Copia de la última factura de energía eléctrica, donde figuren como datos: número del contrato, el número de cuenta y medidor, la fecha de pago y el monto del último pago.
6. Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del solicitante.
7. Copia de la Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el Oferente se encuentre al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social con una vigencia no mayor de 30 días.

**PERSONAS JURÍDICAS**

1. Copia del Registro de Proveedores del Estado.
2. Copia del Certificado del Registro Mercantil vigente (si la información de este registro no se basta a sí misma, **EDENORTE** se reserva el derecho de requerir los documentos que entienda pertinente).
3. Copia de la Certificación vigente otorgada por el Ministerio de Industria y Comercio de conformidad al Art. 11 del Decreto 543-12. (Solo aplica para las ofertas presentadas por las MIPYMES).
4. Copia de los estatutos sociales (solo depositar en el caso de que la conformación del órgano de administración esté integrada por más de un gerente y ambos tengan capacidad de firma).
5. Copia de la certificación del Registro Nacional del Contribuyente (RNC) expedida por la Dirección General de Impuestos Internos o de la tarjeta de RNC.
6. Original de la declaración jurada, con una vigencia no mayor a 30 días, donde manifieste que: **a)** no se encuentra afectado por las prohibiciones establecidas en el Artículo 14 de la Ley 340-06. **b)** si tiene o no juicio con el Estado dominicano o sus entidades del Gobierno Central, de las Instituciones Descentralizadas y Autónomas no Financieras, y de las Instituciones Públicas de la Seguridad Social. **c)** Que no está embargado, no posee juicios o reclamaciones pendientes durante los últimos cinco años con motivo de contratos anteriores o en ejecución suscritos con la Administración Pública. **d)** Que ellos no hayan sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado.
7. Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos o copia de la certificación impresa del portal de la Dirección General de Impuestos Internos, donde se haga constar que está al día en el pago de sus obligaciones fiscales con una vigencia no mayor a 30 días.
8. Copia de la última factura de energía eléctrica de la empresa, donde figuren como datos: número del contrato, el número de cuenta y medidor, la fecha de pago y el monto del último pago.
9. Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del representante.

10. Copia de la Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el Oferente se encuentre al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social con una vigencia no mayor a 30 días.

## PARA LOS CONSORCIOS

En adición a los requisitos anteriormente expuestos, los consorcios deberán presentar:

1. Original del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales.
2. Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio.
3. Todas las informaciones que se listan en el numeral 2.8, deberán ser depositadas individualmente por cada uno de los integrantes del Consorcio, salvo las declaraciones juradas las cuales deberán ser presentadas por el consorcio como tal.

## 2.8 EVALUACIÓN TÉCNICA

Una vez concluida la recepción de los “Sobres A y B”, se procederá a la Evaluación Técnica, de acuerdo a los Términos de Referencias y a la documentación solicitada al efecto, bajo la modalidad “**CUMPLE/ NO CUMPLE**”.

Puntos a evaluar:

1	Que el oferente cuente con al menos un (1) Ingeniero de datos certificado, perfil senior con al menos 5 años de experiencia en integración de datos y desarrollo de data warehouse. Experiencia probada en el ciclo de vida de los datos y su gobierno. Diseño y desarrollo de ETLs, incluyendo perfilado de los datos para establecer métricas de calidad. Conocimientos conceptuales, lógicos y físicos de modelado de datos, modelos semánticos y taxonomía de los datos.  <b>Se requiere el depósito del Curriculum y de una copia de su Certificado en Datos.</b>
2	Que el oferente cuente con al menos un (1) Desarrollador de software senior, con experiencia probada en campos de la programación - de preferencia backend-, con fuertes conocimientos de lenguajes de acceso a datos y buenas prácticas.  <b>Se requiere el depósito del Curriculum y una copia del Certificado en programación o Certificado como desarrollador.</b>
3	Que el oferente cuente con un (1) Gerente de Proyectos con al menos 3 años de experiencia en la gestión de proyectos de datos o alta tecnología.  <b>Se requiere el depósito del Curriculum.</b>

COMPARACIÓN DE PRECIOS EDENORTE-CCC-CP-2021-0031, PROYECTO DESARROLLO DE SOFTWARE PARA INTEROPERABILIDAD DE LAS EDES (BI), SEGUNDA CONVOCATORIA.

4	<p>Que el oferente cuente con (1) Ingeniero de Datos con perfil junior y conocimientos básicos de diseño de reportes y visualizaciones.</p> <p><b>Se requiere el depósito del Curriculum.</b></p>
5	<p>Presentar Cartas de referencia de al menos 3 proyectos de integración de datos y data warehouse.</p>
6	<p>La oferta técnica debe contener el Modelo de Desarrollo o Metodología a utilizar.</p>
7	<p>La oferta técnica debe contener un plan de trabajo preliminar propuesto.</p> <p>Ver debajo requerimientos mínimos:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>i. Definición y duración de cada tarea a realizar en base a lo requerido en los términos de referencia, anexos al presente pliego de condiciones.</li><li>ii. Recursos humanos para utilizar, incluyendo perfil de cada personal adscrito al proyecto.</li><li>iii. Resultado al final de cada grupo de tarea.</li></ul> <p><b>Nota: conforme los términos de referencia y luego de la adjudicación del proceso, se requiere la presentación del plan de trabajo definitivo el cual en ningún caso podrá afectar la oferta económica presentada para el proceso y el tiempo no supere la vigencia del contrato.</b></p>
8	<p>La oferta técnica debe contener las premisas, requerimientos o supuestos del plan de trabajo propuesto.</p>
9	<p>El depósito de los términos de referencia anexos al presente pliego de condiciones, debidamente firmados por el representante legal y sellados en todas sus páginas, como indicador de aceptación de los datos descritos y requeridos en los mismos.</p>

Es preciso destacar que es obligatorio que, al momento de presentar las ofertas técnicas (sobre no. 1), deberán depositar todo lo listado precedentemente y estar debidamente firmadas de forma manuscrita por el representante legal y selladas todas las páginas de dichos documentos. Solo se aceptarán las firmas que hayan sido plasmadas de manera manuscrita, por lo que no se aceptarán firmas en otra forma.

EN CASO DE NO FIRMAR Y SELLAR CONFORME LO SEÑALADO Y NO DEPOSITAR TODOS LOS REQUERIMIENTOS LISTADOS PRECEDENTEMENTE, SU PROPUESTA SERÁ DESCALIFICADA.

### 2.8.1 SOBRE Nº 02 – PROPUESTA ECONÓMICA

1. Carta Presentación de Oferta Económica. [Formato Nº 5.](#)
2. Oferta Económica. [Formato Nº 6.](#)
3. **Garantía de Seriedad de la Oferta:** El Oferente deberá depositar una Garantía Bancaria o Póliza de Seguro emitidas por entidades de intermediación financiera de alta calificación en el mercado local ascendente a la suma equivalente al **1% del monto total de la oferta económica**, esto de conformidad al literal a), del Artículo 112 del Reglamento No. 543-12 de fecha 6 de septiembre de 2012, la cual deberá ser presentada en la misma moneda en que fue depositada la oferta y en original, por lo que no se aceptarán copias.

La Garantía de Seriedad de la Oferta será de cumplimiento obligatorio y deberá estar incluida dentro de la Oferta Económica. La omisión en la presentación de la Oferta de la Garantía de Seriedad de Oferta o cuando la misma fuera insuficiente, conllevará la desestimación de la Oferta sin más trámite.

La garantía de seriedad de la oferta será devuelta de oficio, tanto al adjudicatario como a los demás oferentes participantes, una vez sea depositada la garantía de fiel cumplimiento del contrato por parte del Oferente Adjudicatario, de conformidad a lo que establece el Reglamento 543-12 en su artículo 121.

4. **La Garantía de Fiel Cumplimiento del Contrato:** El adjudicatario del presente proceso de Comparación de Precios, está obligado a constituir una Garantía de Fiel Cumplimiento que consistirá en Garantía Bancaria o Póliza de Seguro emitidas por entidades de intermediación financiera de alta calificación en el mercado local, con las condiciones de ser incondicionales, irrevocables y renovables, las cuales deberán ser depositadas en el plazo máximo de **Cinco (5) días hábiles**, contados a partir de la Notificación de la Adjudicación, y libradas por el importe del **CUATRO POR CIENTO (4%)** del monto total de la adjudicación, a disposición de la Entidad Contratante. Para el caso de la MIPYMES será del **UNO POR CIENTO (1%)** del monto total de la adjudicación. Esto de conformidad al literal (d), del Artículo 112 Reglamento No. 543-12 de fecha 6 de septiembre de 2012.

**Esta garantía de fiel cumplimiento del contrato deberá tener una vigencia de un (1) año. Así mismo, debe ser depositada en original y en la misma moneda en la que presentó la oferta.**

La Entidad Contratante exigirá la Garantía de Fiel Cumplimiento sólo a los contratos cuyos montos adjudicados excedan el equivalente en pesos dominicanos de US\$10,000.00. Esto de conformidad al Artículo 118 del Reglamento No. 543-12 de fecha 6 de septiembre de 2012. Sin embargo, la Entidad Contratante podría también exigir la garantía de fiel cumplimiento a contratos o adjudicaciones con valores inferiores.

Si uno o más oferentes resultan adjudicatarios del presente proceso, deberán depositar la garantía descrita anteriormente, conforme lo consagrado en los artículos 112 y 116 del Reglamento No. 543-12 de fecha 06 de septiembre de 2012.

## **2.9 EVALUACIÓN ECONÓMICA**

El Comité de Compras y Contrataciones evaluará y comparará únicamente las Ofertas que se ajusten al presente Pliego de Condiciones Específicas bajo el criterio del menor precio ofertado.

### **2.10 PARTICIPACIÓN DE CONSORCIOS**

Las empresas que presenten ofertas como un consorcio serán consideradas a los efectos del presente pliego de condiciones como una sola entidad, por lo que no podrán presentar otras ofertas en forma individual o como integrante de otro conjunto.

Dichas empresas responderán solidariamente y en forma particular por todas las consecuencias de su participación en el conjunto, en los procedimientos de contratación y en su ejecución.

Los consorcios durarán como mínimo, el tiempo necesario para la ejecución del Contrato, hasta su extinción y liquidación.

Deberá presentarse copia del Contrato o acta de constitución del consorcio debidamente Notariada donde conste el objeto del consorcio, las obligaciones de cada uno de los actuantes, la duración del mismo y su relación con el órgano licitante.

Deberá presentarse un poder firmado por los representantes de los miembros del consorcio donde se designe a un representante del consorcio y se le autorice a contraer obligaciones en nombre de cualquiera y todos ellos, garantizando que



está facultado para participar en la comparación de precios y que, por consiguiente, la oferta es obligatoria durante todo el período de su validez.

La oferta deberá ser firmada por el representante del consorcio de manera tal que sea legalmente obligatoria para todos sus integrantes.

Los plazos para firma del contrato no variarán en caso de empresas en consorcio.

## **2.11 CAUSALES DE RESOLUCIÓN DE LA ORDEN DE COMPRAS O CONTRATOS POR CAUSAS IMPUTABLES AL PROVEEDOR**

- Incumplir injustificadamente obligaciones contractuales esenciales, legales o reglamentarias puestas a su cargo.
- Haber llegado a acumular el monto máximo de la penalidad por mora en la ejecución de la prestación a su cargo.
- Haber sub-contratado parte o el total del servicio, sin autorización de **EDENORTE DOMINICANA, S.A.**
- Incurrir en prácticas corruptas o fraudulentas comprendidas en el Código Penal o dentro de la Convención Interamericana contra la Corrupción, o cualquier acuerdo entre proponentes o con terceros, que establecieren prácticas restrictivas de la libre competencia, serán causales determinantes del rechazo de la propuesta en cualquier estado del proceso o de la rescisión del contrato, si éste ya se hubiere celebrado.

A los efectos anteriores se entenderá por:

“práctica corrupta”, al ofrecimiento, suministro, aceptación o solicitud de cualquier cosa de valor con el fin de influir en la actuación de un funcionario público con respecto al proceso de contratación o a la ejecución del contrato. La utilización de personas de la institución contratante para elaborar sus propuestas.

“práctica fraudulenta”, a una tergiversación de los hechos con el fin de influir en un proceso de contratación o en la ejecución de un contrato de obra pública en perjuicio del contratante; la expresión comprende las prácticas colusorias entre los oferentes (con anterioridad o posterioridad a la presentación de las ofertas) con el fin de establecer precios de oferta a niveles artificiales y no competitivos y privar al contratante de las ventajas de la competencia libre y abierta.

**COMPARACIÓN DE PRECIOS EDENORTE-CCC-CP-2021-0031, PROYECTO DESARROLLO DE SOFTWARE  
PARA INTEROPERABILIDAD DE LAS EDES (BI), SEGUNDA CONVOCATORIA.**

#### IV. FORMATOS

##### Formato 1

#### DECLARACIÓN JURADA INFORMACIÓN DEL POSTOR

Señores  
Comité Compras  
**EDENORTE.**

REF: **Comparación de Precios No. EDENORTE-CCC-CP-2021-0031, PROYECTO DESARROLLO DE SOFTWARE PARA INTEROPERABILIDAD DE LAS EDES (BI), SEGUNDA CONVOCATORIA.**

El que suscribe, representante de la empresa....., identificado con Cedula de Identidad N°....., con poder inscrito en el registro mercantil N°....., **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información de mi representada se sujeta a la verdad:

Nombre o Razón Social							
Domicilio							
RCN.		Teléfono		Fax		E-mail	
REGISTRO MERCANTIL							
Localidad							
Fecha de Inscripción							
Representante							

-----  
Firma y sello del postor o representante

Formato 2

**DECLARACIÓN JURADA CUMPLIMIENTO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

Santiago,..... de..... Del 2021

Señores  
**EDENORTE**

Ref.: COMPARACIÓN DE PRECIOS No. **EDENORTE-CCC-CP-2021-0031 PROYECTO DESARROLLO DE SOFTWARE PARA INTEROPERABILIDAD DE LAS EDES (BI), SEGUNDA CONVOCATORIA.**

El que suscribe, ....., identificado con Cédula de Identidad y Electoral N°....., Representante de.....con R.N.C. No. ....Declaro Bajo Juramento que nuestra propuesta sobre **EDENORTE-CCC-CP-2021-0031 PROYECTO DESARROLLO DE SOFTWARE PARA INTEROPERABILIDAD DE LAS EDES (BI), SEGUNDA CONVOCATORIA**, se somete a las siguientes consideraciones expuestas en las Bases de la presente Comparación de Precios.

1- ACEPTO CUMPLIR CABALMENTE CON TODAS LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS INDICADAS EN EL PRESENTE DOCUMENTO. DE LO CONTRARIO MI PROPUESTA SERÁ DESCALIFICADA AUTOMATICAMENTE SIN DERECHO A RECLAMO.

2- ACEPTO LA REVOCACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN OTORGADA O DEL CONTRATO FIRMADO (DE SER GANADOR) EN CASO DE INCUMPLIR LAS CONDICIONES Y/O ESPECIFICACIONES TÉCNICAS INCLUIDOS EN LAS PRESENTES BASES.

3- ACEPTO, QUE DE NO ENTREGAR O PRESENTAR A LA FECHA Y HORA ACORDADA EN EL CRONOGRAMA DE PROCESO, NO SERÁ RECIBIDA NUESTRA PROPUESTA POR PARTE DEL COMITÉ DE COMPRAS Y PERDEREMOS TODO DERECHO A CUALQUIER SOLICITUD DE IMPUGNACIÓN Y/O RECLAMACIÓN, EN VIRTUD DE LOS RESULTADOS POSTERIORES A ESTE ACTO.

\* EN CASO DE INCUMPLIR LAS FECHAS INDICADAS EN LA PRESENTE DECLARACIÓN, SE ME RETIRARA LA ADJUDICACIÓN.

Atentamente,

---

FIRMA Y SELLO DEL REPRESENTANTE

**Formato 4.1**

**CREDENCIALES**

(Presentación documentos de acuerdo a numeral 2.7.1)

-----  
Firma y sello del postor o representante

FORMATO PROPUESTA ECONÓMICA  
FORMATO 5:  
CARTA PRESENTACIÓN DE OFERTA ECONÓMICA

No. EXPEDIENTE

EDENORTE-CCC-CP-2021-0031  
2DA. CONVOCATORIA

Santiago, República Dominicana, **fecha**

Señores

**Indicar Nombre de la Entidad**

Referencia: Presentación de oferta **Indicar identificación del Procedimiento de Contratación**

Nosotros, los suscritos, declaramos que:

- a. Hemos examinado y no tenemos reservas a las especificaciones técnicas para la Comparación de Precios en cuestión.
- b. De conformidad con las especificaciones técnicas y según el Plan de trabajo presentado, nos comprometemos a entregar los **bienes servicios** detallados a continuación (Formato 6/ **SNCC.F.033**) en el tiempo establecido por un valor total de..... **pesos dominicanos (RD\$.....)**
- c. Nuestra oferta se mantendrá vigente por un período de (.....) días hábiles, contado a partir de la fecha límite fijada para la presentación de ofertas, de conformidad con las Especificaciones Técnicas de este proceso. Esta oferta nos obliga y podrá ser aceptada en cualquier momento hasta antes del término de dicho período;
- d. Para esta Comparación de Precios no somos partícipes en calidad de Oferentes en más de una Oferta, excepto en el caso de ofertas alternativas, de conformidad con los las Especificaciones Técnicas.
- e. Nuestra firma, sus afiliadas o subsidiarias, incluyendo cualquier subcontratista o proveedor de cualquier parte del Contrato, no han sido declarados inelegibles por el Comprador para presentar ofertas.
- f. Entendemos que esta Oferta, junto con su aceptación por escrito que se encuentra incluida en la notificación de adjudicación, constituirán una obligación contractual, hasta la preparación y ejecución del Contrato formal.
- g. Entendemos que el Comprador no está obligado a aceptar la Oferta evaluada como la más baja ni ninguna otra de las Ofertas que reciba.

\_\_\_\_\_ **Nombre y apellido** \_\_\_\_\_ en calidad de  
\_\_\_\_\_ debidamente autorizado para actuar en nombre y  
representación de (**poner aquí nombre del Oferente**)

-----  
FIRMA Y SELLO DEL REPRESENTANTE

COMPARACIÓN DE PRECIOS EDENORTE-CCC-CP-2021-0031, PROYECTO DESARROLLO DE SOFTWARE PARA INTEROPERABILIDAD DE LAS EDES (BI), SEGUNDA CONVOCATORIA.

FORMATO 6



PRESUPUESTO/ OFERTA ECONÓMICA

Señores

Indicar Nombre de la Entidad

Referencia: **EDENORTE-CCC-CP-2021-0031 PROYECTO DESARROLLO DE SOFTWARE PARA INTEROPERABILIDAD DE LAS EDES (BI), SEGUNDA CONVOCATORIA.**

DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD REQUERIDA	PRECIO UNITARIO S/ITBIS RD\$	MONTO TOTAL C/ITBIS RD\$
Proyecto Interoperabilidad (BI)	SERVICIO	1		

\_\_\_\_\_  
Firma y sello del Representante  
Legal del postor

**COMPARACIÓN DE PRECIOS EDENORTE-CCC-CP-2021-0031, PROYECTO DESARROLLO DE SOFTWARE PARA INTEROPERABILIDAD DE LAS EDES (BI), SEGUNDA CONVOCATORIA.**

**CONTRATO**

*Ver en los portales web de EDENORTE ([www.edenorte.com.do](http://www.edenorte.com.do)) y de la Dirección General de Contrataciones Públicas ([www.comprasdominicana.gob.do](http://www.comprasdominicana.gob.do)), el formato del contrato.*