

COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES DE EDENORTE DOMINICANA S.A.
RES-CC-014-2020

APROBACIÓN USO DE MODALIDAD DE EXCEPCIÓN PARA LA RENOVACIÓN SOPORTE
Y MANTENIMIENTO CENTRALES TELEFONICAS

En la ciudad de Santiago de los Caballeros, municipio y provincia de Santiago, República Dominicana, a los once (11) días del mes de marzo del año dos mil veinte (2020), en el Salón de Reuniones del Edificio Administrativo de EDENORTE DOMINICANA, S.A., (en lo adelante referida como EDENORTE), ubicado en el segundo piso, situada en la avenida Juan Pablo Duarte, No. 74, de la ciudad de Santiago de los Caballeros, municipio y provincia de Santiago, República Dominicana; verificando y comprobando el quórum correspondiente, se da inicio a la reunión del Comité de Compras y Contrataciones, con la asistencia de todos sus miembros titulares, de conformidad al su artículo 36, del Decreto No. 543-12, que aprueba el Reglamento de Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones de fecha seis (6) del mes de septiembre del año dos mil doce (2012), a saber: **Ing. Julio Cesar Correa**, Administrador Gerente General y Presidente del Comité; **Licdo. Rafael Martínez Mendoza** Director de Servicios Jurídicos y Asesor Legal del Comité; **Licdo. Luís César Ruíz**, Director de Finanzas; **Licdo. Gustavo Adolfo Martínez**, Director de Planificación; y, **Josefina Estefany Pérez Crespo**, Responsable de la Oficina de Libre Acceso a la Información Pública.

A la hora y fecha convenidas, se dejó abierta la sesión del Comité de Compras y Contrataciones, comunicando a los presentes, que dicha reunión fue convocada para conocer las acciones señaladas en la parte capital de la presente Resolución, es decir decidir sobre el **USO DE LA MODALIDAD DE EXCEPCIÓN PARA LA RENOVACIÓN SOPORTE Y MANTENIMIENTO CENTRALES TELEFONICAS**, al amparo de la Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, y sus modificaciones (en lo adelante referida como La Ley No. 340-06). Lo anterior, partiendo del análisis de la documentación sometida a nuestra valoración por parte de la Gerencia de Compras, este Comité motiva la presente Resolución de acuerdo a las consideraciones siguientes:

POR CUANTO: La Dirección de Tecnología de la Información, mediante la Solicitud de Pedido (Solped) No. 20002313 requirió **RENOVACIÓN SOPORTE Y MANTENIMIENTO CENTRALES TELEFONICAS**

POR CUANTO: En fecha nueve (09) del mes de marzo del año dos mil veinte (2020), mediante Comunicación No. DF-C069-2020, la Dirección de Finanzas emitió la correspondiente Certificación de Existencia de Fondos por un monto **UN MILLON SEISCIENTOS CUATRO MIL NOVECIENTOS VEINTE PESOS DOMINICANOS 36/100.**

POR CUANTO: De conformidad con el "Informe de Justificación", elaborado por la Dirección de Tecnología de la Información en fecha dieciocho (18) del mes de febrero del año dos mil veinte (2020), y aprobado por el Administrador Gerente General, los servicios requeridos, deben ser contratados con la empresa, **ISBEL (UNISOFT)**, en razón de que dicha entidad es la titular y única propietaria de los sistemas contratados, conforme se puede apreciar en el documento justificativo que demuestra la condición de proveedor único.

POR CUANTO: Conforme al artículo 6, párrafo, numeral 3, de la Ley No. 340-06, el cual dispone lo siguiente:

Art. 6. Se excluyen de la aplicación de la presente Ley los procesos de compras y contrataciones relacionados con:

[...] **PÁRRAFO.** - Serán considerados casos de excepción y no una violación a la ley, a condición de que no se utilicen como medio para vulnerar sus principios y se haga uso de los procedimientos establecidos en

los reglamentos, las siguientes actividades: 3. Las compras y contrataciones de bienes o servicios, con exclusividad o que solo puedan ser suplidos por una determinada persona natural o jurídica, [...].

POR CUANTO: El Decreto No. 543-12, establece en su Artículo 4, numeral 3, salvo los casos de Seguridad y emergencia nacional, así como las situaciones de urgencia "todos los demás casos de excepción mencionados en el Artículo 3 se iniciarán con la resolución motivada, emitida por el Comité de Compras y Contrataciones, recomendado el uso de la excepción, previo informe pericial que lo justifique".

VISTA: La Ley No. 340-06.

VISTO: El Decreto No. 543-12 que aprueba el Reglamento de Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones de fecha seis (6) del mes de septiembre del año dos mil doce (2012).

VISTA: La solicitud de Pedido No. **20002313**, de la Dirección de Tecnología de la Información de Edenorte.

VISTO: La Certificación de Existencia de Fondos emitida por la Dirección de Finanzas de Edenorte.

VISTO: El "Informe de Justificación", elaborado por la Dirección de Tecnología de la Información de en fecha dieciocho (18) del mes de febrero del año dos mil veinte (2020).

VISTO: El documento justificativo de que demuestra la condición de proveedor único.

VISTAS: Todas las piezas que conforman el expediente.

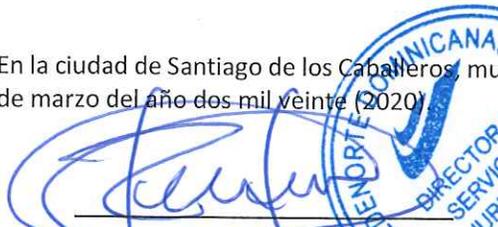
**EL COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES DE EDENORTE EN EL EJERCICIO DE SUS FACULTADES
LEGALES
RESUELVE:**

PRIMERO: AUTORIZAR el uso de la excepción prevista en el artículo 6, párrafo numeral 3, de la Ley No. 340-06, así como en el Artículo 4, Numeral 3, del Decreto No. 543-12, para la contratación de **PROVEEDOR UNICO**.

SEGUNDO: ORDENAR a la Gerencia de Compras de Edenorte Dominicana, S.A., dar continuidad al proceso de compra.

TERCERO: ORDENAR a la Gerencia de Compras la publicación de esta Resolución en el portal institucional de Edenorte Dominicana, S.A., www.edenorte.com.do y el de la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP) www.comprasdominicana.gov.do.

En la ciudad de Santiago de los Caballeros, municipio y provincia de Santiago, a los once (11) días del mes de marzo del año dos mil veinte (2020)


Rafael Antonio Martínez Mendoza
Director de Servicios Jurídicos


Gustavo Adolfo Martínez
Director Planificación y Control de Gestión


Luis César Ruiz
Director de Finanzas


Josefina Estefany Pérez Crespo
Enc. Ofic. Libre Acceso a la Información
OFICINA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN


JULIO CÉSAR CORREA
Administrador Gerente General,
Edenorte Dominicana, S.A.


Dirección de Logística